

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

za oddajo javnega naročila:

»Dislocirane ambulante – predelava dela gospodarskega posloplja in novogradnja – 1. faza«

po odprtem postopku

VSEBINA RAZPISNE DOKUMENTACIJE

I. POVABILO K ODDAJI PONUDBE	4
II. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE	5
1. PONUDBA	5
1.1. <i>Projektna dokumentacija</i>	5
1.2. <i>Veljavnost ponudbe</i>	5
1.3. <i>Jezik ponudbe</i>	5
1.4. <i>Variantne ponudbe</i>	5
1.5. <i>Ponudbena cena</i>	5
1.6. <i>Ponudbeni predračun</i>	5
1.7. <i>Predložitev ponudbe in ponudbena dokumentacija</i>	6
1.8. <i>Skupna ponudba</i>	6
1.9. <i>Ponudba s podizvajalci</i>	6
1.10. <i>Ogled</i>	7
1.11. <i>Pojasnila o vsebini razpisne dokumentacije</i>	7
1.12. <i>Stroški priprave ponudbe</i>	7
1.13. <i>Varstvo podatkov</i>	7
2. UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI	8
2.1. <i>Priznanje sposobnosti</i>	8
3. MERILO ZA IZBOR	13
3.1. <i>Merilo za izbor</i>	13
3.2. <i>Naročnikovi pridržki</i>	13
4. FINANČNA ZAVAROVANJA	13
4.1. <i>Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti</i>	13
4.2. <i>Finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku</i>	13
5. SPREMEMBA IN UMIK PONUDBE	13
5.1. <i>Sprememba ali umik ponudbe</i>	13
5.2. <i>Sklenitev pogodbe</i>	13
6. PRAVNO VARSTVO PONUDNIKOV V PREDREVIZIJSKEM POSTOPKU	14
6.1. <i>Uveljavljanje pravnega varstva</i>	14
6.2. <i>Aktivna legitimacija za vložitev zahtevka za revizijo</i>	14
6.3. <i>Rok za vložitev zahtevka za revizijo</i>	14
6.4. <i>Obvezne sestavine zahtevka za revizijo</i>	14
6.5. <i>Potrdilo o plačilu takse</i>	14
6.6. <i>Višina takse</i>	14
6.7. <i>Podatki za plačilo takse</i>	14
III. SPECIFIKACIJA ZAHTEV NAROČNIKA.....	16
7. STROKOVNO-TEHNIČNE ZAHTEVE NAROČNIKA	16
7.1. <i>Strokovno-tehnične zahteve</i>	16
7.2. <i>Pogoji kakovosti izvajanja gradbeno-obrtniških in inštalaterskih (GOI) del – način dokazovanja</i> 16	
7.3. <i>Zavarovanje odgovornosti</i>	16
7.4. <i>Zahteve naročnika glede formiranja ponudbene cene</i>	16
7.5. <i>Ostalo</i>	18
8. POSEBNE ZAHTEVE NAROČNIKA	19
IV. PONUDBENA DOKUMENTACIJA.....	20
OBR-1: PONUDBA.....	21
OBR-2: PONUDBENI PREDRAČUN, ŠT. _____	22
OBR-3: PODATKI O PONUDNIKU.....	24
OBR-4: IZJAVA O SKUPNI PONUDBI	25
OBR-5: IZJAVA O IZVEDBI JAVNEGA NAROČILA S PODIZVAJALCI	26
OBR-6: IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV	27
OBR-7: IZJAVA O POSREDOVANJU PODATKOV	29
OBR-8: IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA	30

OBR-9:	IZJAVA ZA PRIDOBITEV OSEBNIH PODATKOV ZA PRAVNO OSEBNO IZ URADNIH EVIDENC ...	34
OBR-10:	IZJAVA ZA PRIDOBITEV OSEBNIH PODATKOV ZA FIZIČNO OSEBO IZ URADNIH EVIDENC	35
OBR-11:	IZJAVA O UPOŠTEVANJU TEMELJNIH OKOLJSKIH ZAHTEV ZA STAVBE V SKLADU Z UREDBO O ZELENEM JAVNEM NAROČANJU	36
OBR-12:	IZJAVA O NEBLOKIRANIH RAČUNIH	37
OBR-13:	IZJAVA O TEHNIČNI USTREZNOSTI	38
OBR-14:	IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGODBENIH OBVEZNOSTI	39
OBR-15:	IZJAVA O DOLOČITVI ODGOVORNEGA VODJA DEL	40
OBR-16:	IZJAVA O ZAVAROVANJU ODGOVORNOSTI	41
OBR-17:	IZJAVA O REFERENCAH	42
OBR-18:	IZJAVA O PREDLOŽITVI FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI	43
OBR-19:	IZJAVA O PREDLOŽITVI FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKI DOBI	44
OBR-20:	OBRAZEC PREDLOŽITVE PONUDBE (OVOJNICA)	45
OBR-21:	VZOREC POGODBE	46

I. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Naročnik: PSIHIATRIČNA BOLNIŠNICA BEGUNJE
Begunje na Gorenjskem 55
4275 Begunje na Gorenjskem
ki jo zastopa direktor Damijan Perne, dr. med., spec. psih.

Kontaktna oseba:
Suzana Lotrič, pravna svetovalka
T: 04 533 52 84
E: suzana.lotric@pb-begunje.si

Zainteresirane ponudnike vabimo, da predložite ponudbo na javni razpis po odprtem postopku v skladu s 25. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 12/13 - uradno prečiščeno besedilo, Uradni list Evropske unije, št. 335/13, Uradni list RS, št. 19/14, 32/14 - ZPDZC-1 in 90/14 - ZDU-1I; v nadaljevanju ZJN-2), objavljen na Portalu javnih naročil, za izvedbo javnega naročila »**Dislocirane ambulante – predelava dela gospodarskega poslopja in novogradnja – 1. faza**«.

Rok za oddajo ponudbe

Ponudbe morajo biti predložene skladno s pogoji te razpisne dokumentacije in posredovane na naslov: Psihiatrična bolnišnica Begunje, Begunje na Gorenjskem 55, 4275 Begunje na Gorenjskem, **do vključno četrta, 10. 9. 2015, do 10:00 ure.**

Oddaja ponudbe

Ponudnik odda ponudbo v zaprti kuverti, skladno z obrazcem **OBR-20**, na naslov: Psihiatrična bolnišnica Begunje, Begunje na Gorenjskem 55, 4275 Begunje na Gorenjskem.

Upoštevane bodo ponudbe, ki bodo pravočasno prispele na naslov naročnika, tj. do roka za oddajo ponudb, in bodo pravilno označene.

Javno odpiranje ponudb bo **v četrtek, 10. 9. 2015, ob 11:00 uri**, v sejni sobi poslovne stavbe Psihiatrične bolnišnice Begunje, Begunje na Gorenjskem 55, 4275 Begunje na Gorenjskem.

V kolikor se bo odpiranja ponudb udeležila oseba, ki ni zakoniti zastopnik ponudnika, mora za prevzem zapisnika o odpiranju ponudb predložiti pooblastilo zakonitega zastopnika.


PSIHIATRIČNA BOLNIŠNICA BEGUNJE
Damijan Perne, dr. med., spec. psih.
Direktor

II. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

1. Ponudba

Naročnik skladno z določbami ZJN-2 izvaja postopek javnega naročanja in išče izvajalca za izvedbo gradbeno-obrtniških in inštalaterskih del »Dislocirane ambulante – predelava dela gospodarskega poslopja in novogradnja – 1. faza«.

1.1. Projektna dokumentacija

Projektna dokumentacija je sestavni del razpisne dokumentacije. Osnovni načrti so, skupaj z razpisno dokumentacijo, dosegljivi na spletni strani¹ naročnika, kompletna projektna dokumentacija s PGD in PZI pa je na vpogled na sedežu naročnika po predhodnem dogovoru.

Popisi so zaklenjeni, razen celice v stolpcu pod rubriko cena/EM, kjer ponudnik vpisuje cene po enoti.

Ne glede na to, da je bila projektna dokumentacija izdelana pred uveljavitvijo Uredbe o zelenem javnem naročanju, je naročnik, ker je predmet javnega naročanja gradnja stavbe (CC-SI 1), redno in investicijsko vzdrževanje stavbe (CC-SI 1) ter nakup, vgradnja oziroma montaža naprav in proizvodov v stavbi (CC-SI 1), v postopek javnega naročanja vključil tudi temeljne okoljske zahteve iz točke 7.2 Priloge 7 Uredbe o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 102/11, 18/12, 24/12, 64/12, 2/13 in 89/14), ki se nanašajo na posamezen predmet javnega naročanja in jih je, glede na predhodno izdelano projektno dokumentacijo, mogoče upoštevati.

1.2. Veljavnost ponudbe

Ponudba mora veljati 120 dni od datuma, določenega za sprejemanje ponudb.

1.3. Jezik ponudbe

Ponudbo in ponudbena dokumentacijo mora ponudnik pripraviti v slovenskem jeziku. Zahtevana originalna potrdila oziroma izjave v tujem jeziku morajo biti prevedeni v slovenski jezik.

1.4. Variantne ponudbe

Variantne ponudbe niso dovoljene in ne bodo upoštevane.

1.5. Ponudbena cena

Cene morajo biti podane v evrih (EUR). Cene za enoto ne smejo vsebovati DDV. Ponudnik mora izpolniti cene za vse pozicije, opisane v popisu, s količinami. DDV mora biti prikazan ločeno v rekapitulaciji cene ponudbe. Morebitni popust mora biti izražen v odstotku od končne ponudbene cene ter v znesku. Popust, ki mora biti podan na celoto, velja tudi na enoto mere. Ponudnik mora navesti tudi končno vrednost ponudbe, ki jo dobi tako, da cene pomnoži s količinami in tako dobljene vrednosti sešteje. Končna cena mora vsebovati vse stroške, ki bi nastali z izvedbo del, stopnjo popusta in davek na dodano vrednost, pri čemer mora ponudnik DDV posebej prikazati.

Cene za posamezne postavke morajo biti fiksne in nespremenljive za ves čas gradnje. Ponudnik ni upravičen do naknadnih podražitev.

Pri sestavi ponudbene cene mora ponudnik upoštevati vse vsebine, zajete z razpisno dokumentacijo in njenimi prilogami, tako da naročnik na ceno ponudnika ne plačuje nobenih dodatkov, v enotnih cenah pa mora ponudnik zajeti tudi vse pričakovane stroške.

1.6. Ponudbeni predračun

Ponudniki morajo ponudbeni predračun predložiti v izpisani obliki (podpisan in žigosan) in na CD-ju v odklenjenem Excelovem dokumentu (v katerem je možno urejanje dokumenta za potrebe priprave

¹ www.begunje.si, zavihek O bolnišnici, desno Javna naročila in razpisi, link do direktne povezave: <http://www.pb-begunje.si/?m=00200044>.

analiz), skupaj s ponudbeno dokumentacijo, brez dodatnih pogojev; pripisi in dodatni pogoji ponudnika se ne upoštevajo.

1.7. Predložitev ponudbe in ponudbena dokumentacija

Za popolnost ponudbe mora ponudnik predložiti obrazce, ki so sestavni del razpisne dokumentacije in si sledijo v naslednjem vrstnem redu:

- OBR-1: Ponudba
- OBR-2: Ponudbeni predračun, št. _____
- OBR-3: Podatki o ponudniku
- OBR-4: Izjava o skupni ponudbi, v primeru, da skupina ponudnikov predloži skupno ponudbo
- OBR-5: Izjava o izvedbi javnega naročila s podizvajalci, v primeru, da bo ponudnik pri izvedbi javnega naročila sodeloval s podizvajalci
- OBR-6: Izjava o izpolnjevanju pogojev
- OBR-7: Izjava o posredovanju podatkov
- OBR-8: Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika
- OBR-9: Izjava za pridobitev osebnih podatkov za pravno osebo iz uradnih evidenc
- OBR-10: Izjava za pridobitev osebnih podatkov za fizično osebo iz uradnih evidenc
- OBR-11: Izjava o upoštevanju temeljnih okoljskih zahtev za stavbe v skladu z Uredbo o zelenem javnem naročanju
- OBR-12: Izjava o neblokiranih računih
- OBR-13: Izjava o tehnični ustreznosti
- OBR-14: Izjava o izpolnjevanju pogodbenih obveznosti
- OBR-15: Izjava o določitvi odgovornega vodja del
- OBR-16: Izjava o zavarovanju odgovornosti
- OBR-17: Izjava o referencah
- OBR-18: Izjava o predložitvi finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti
- OBR-19: Izjava o predložitvi finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijski dobi
- OBR-20: Obrazec predložitve ponudbe (ovojnica)
- OBR-21: Vzorec pogodbe

Naročnik bo priznal sposobnost vsem ponudnikom, ki bodo izpolnili vse zahtevane pogoje razpisne dokumentacije in predložili ustrezna dokazila v skladu z razpisno dokumentacijo.

1.8. Skupna ponudba

Ponudbo lahko predloži tudi skupina izvajalcev/ponudnikov. **OBR-4**

Skupna ponudba je možna ob izpolnjevanju pogojev iz tretjega in četrtega odstavka 44. člena ZJN-2 in tretjega do petega odstavka 4. člena ZJN-2.

Ponudbo lahko predloži skupina gospodarskih subjektov, ki mora predložiti pravni akt (sporazum ali pogodbo) o skupni izvedbi javnega naročila v primeru, da bodo izbrani na javnem razpisu. Pravni akt o skupni izvedbi javnega naročila mora natančno opredeliti naloge in odgovornosti posameznih gospodarskih subjektov za izvedbo javnega naročila. Pravni akt o skupni izvedbi javnega naročila mora tudi opredeliti nosilca posla, ki skupino gospodarskih subjektov v primeru, da je tej javno naročilo dodeljeno, zastopa neomejeno solidarno do naročnika. Pravni akt stopi v veljavo v primeru, če bo skupina gospodarskih subjektov izbrana kot najugodnejši ponudnik.

V primeru, da skupina gospodarskih subjektov predloži skupno ponudbo, bo naročnik izpolnjevanje pogojev iz tč. 2 teh Navodil ugotavljal za vsakega ponudnika posebej, izpolnjevanje ostalih pogojev pa za vse gospodarske subjekte skupaj.

1.9. Ponudba s podizvajalci

V primeru, da bo ponudnik javno naročilo izvedel s podizvajalci, za veljavnost ponudbe predloži samo izjavo o izvedbi javnega naročila s podizvajalci **OBR-5**, s katerimi namerava sodelovati pri izvedbi javnega naročila. Vse potrebne izjave, ki zadevajo izvedbo javnega naročila s podizvajalci, se ponudnik obvezuje predložiti naročniku v roku 5 dni od prejema poziva naročnika.

Podizvajalec mora izpolnjevati vse zahteve iz te razpisne dokumentacije in ZJN-2 (tretji odstavek 42. člena ZJN-2 v povezavi s sedmim odstavkom 42. člena ZJN-2), ki se zahtevajo od podizvajalcev.

Naročnik obvesti ponudnika in podizvajalca, da podizvajalec ne sme sodelovati pri izvedbi javnega naročila, če teh pogojev ne izpolnjuje.

V primeru, da bo izbrani ponudnik izvedel javno naročilo s podizvajalci, bo moral ponudnik v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje podizvajalcem. V tem primeru bo moral podizvajalec predložiti pisno soglasje, na podlagi katerega bo naročnik namesto glavnemu izvajalcu poravnal podizvajalcu njegovo terjatev do glavnega izvajalca. V tem primeru je obvezna sestavina pogodbe o izvedbi javnega naročila vrsta storitev, ki jih bo izvedel podizvajalec, podatki o podizvajalcu, predmet, količina, vrednost, kraj in rok izvedbe storitev.

Ponudnik, ki izvaja javno naročilo z enim ali več podizvajalci, mora imeti ob sklenitvi pogodbe z naročnikom ali med njenim izvajanjem sklenjene pogodbe s podizvajalci. Podizvajalec mora naročniku posredovati kopijo pogodbe, ki jo je sklenil s svojim naročnikom (ponudnikom) v 5 dneh od sklenitve te pogodbe. Naročnik mora nemudoma po prejemu kopije pogodbe preveriti, ali ima ponudnikovo pooblastilo iz prve alineje sedmega odstavka 71. člena ZJN-2 in podizvajalčevo soglasje iz druge alineje sedmega odstavka 71. člena ZJN-2. Če pooblastila ali soglasja nima, mora ponudnika ali podizvajalca nemudoma pozvati, da mu ta dokument predloži v roku 5 dni od prejema poziva. Če ponudnik ali podizvajalec pooblastila ali soglasja naročniku ne predloži v tem roku, mora naročnik Državni revizijski komisiji predlagati, da uvede postopek o prekršku iz 1. točke prvega odstavka 109.a člena ali prvega odstavka 109.b člena ZJN-2.

V primeru nastopa s podizvajalci mora ponudnik svojemu računu oziroma situaciji obvezno priložiti račune oziroma situacije svojih podizvajalcev, ki jih je predhodno potrdil.

Ponudnik mora v primeru morebitne zamenjave podizvajalca ali sklenitve pogodbe z novim podizvajalcem v 5 dneh po spremembi naročniku predložiti:

- svojo izjavo, da je poravnal vse nesporne obveznosti prvotnemu podizvajalcu, če je bil le-ta zamenjan,*
- pooblastilo za plačilo opravljenih in prevzetih del oziroma dobav neposredno novemu podizvajalcu in*
- soglasje novega podizvajalca k neposrednemu plačilu.*

Ponudnik prevzema odgovornost za izvedbo celotnega javnega naročila, vključno z deli, ki jih je oddal podizvajalcem.

Ponudnik v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo prejetega javnega naročila, ne glede na število podizvajalcev, ki jih navede v svoji ponudbi.

1.10. Ogled

Zainteresirani ponudniki lahko opravijo ogled objekta, ki je predmet javnega razpisa, po predhodnem dogovoru s kontaktno osebo naročnika.

1.11. Pojasnila o vsebini razpisne dokumentacije

Pojasnila o vsebini razpisne dokumentacije sme ponudnik zahtevati **preko Portala javnih naročil** (pošlje vprašanje naročniku) najkasneje 10 dni pred rokom za oddajo ponudb, da bo lahko naročnik pripravil in posredoval odgovore najkasneje 6 dni pred rokom za oddajo ponudb.

Vsako pojasnilo oziroma sprememba ali dopolnitev razpisne dokumentacije, dano preko Portala javnih naročil, postane sestavni del razpisne dokumentacije.

1.12. Stroški priprave ponudbe

Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in s predložitvijo ponudbe, vključno z vsebino določbe drugega odstavka 23. člena ZJN-2.

1.13. Varstvo podatkov

Naročnik bo vse podatke varoval skladno z določbami ZJN-2. Naročnik bo zagotovil varovanje podatkov, ki se, glede na določbe zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov, tajne podatke ali gospodarske družbe, štejejo za osebne ali tajne podatke ali poslovno skrivnost, in jih je ponudnik v ponudbeni dokumentaciji ustrezno označil kot take. Ne glede na prejšnji stavek so javni podatki količina iz specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe.

Naročnik bo imena ponudnikov in predložene ponudbe kot poslovno skrivnost varoval do roka, določenega za odpiranje ponudb. Določbe zakona, ki urejajo dostop do informacij javnega značaja, do datuma oddaje naročila ne veljajo.

2. Ugotavljanje sposobnosti

2.1. Priznanje sposobnosti

Naročnik bo priznal sposobnost ponudnikom na osnovi izpolnjevanja naslednjih pogojev:

POGOJ	DOKAZILO	
	Ponudniki, ki imajo sedež v RS	Ponudniki, ki nimajo sedeža v RS
OSNOVNA SPOSOBNOST		
Ponudnik ali njegov zakoniti zastopnik (če gre za pravno osebo) ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo), kot navedeno v prvem odstavku 42. člena ZJN-2.	<p style="text-align: center;">Izjava o izpolnjevanju pogojev OBR-6</p> <p>Ponudnik lahko poleg izjave predloži tudi ustrezno dokazilo za izpolnjevanje sposobnosti.*</p> <p><i>V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev.</i></p>	<p style="text-align: center;">Izjava o izpolnjevanju pogojev OBR-6</p> <p>Ponudniki, ki nimajo sedeža v RS, morajo predložiti ustrezno dokazilo za izpolnjevanje sposobnosti.**</p> <p><i>V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev.</i></p>
Ponudnik na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, ni izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz 77.a člena ZJN-2.	<p style="text-align: center;">Izjava o izpolnjevanju pogojev OBR-6</p> <p><i>V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev.</i></p>	<p style="text-align: center;">Izjava o izpolnjevanju pogojev OBR-6</p> <p><i>V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev.</i></p>
Ponudnik na dan, ko je bila oddana ponudba, v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, nima zapadlih, neplačanih obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost ali v zvezi s plačili davkov v vrednosti 50 eurov ali več.	<p style="text-align: center;">Izjava o izpolnjevanju pogojev OBR-6</p> <p>Ponudnik lahko poleg izjave predloži tudi ustrezno dokazilo za izpolnjevanje sposobnosti.*</p> <p><i>V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev.</i></p> <p><i>Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalci, mora pogoje iz te točke izpolnjevati tudi podizvajalec, ki sodeluje pri izvedbi javnega naročila (podizvajalec izpolni izjavo iz te točke).</i></p> <p><i>Naročnik obvesti ponudnika in podizvajalca, da podizvajalec ne sme sodelovati pri izvedbi javnega naročila, če teh pogojev ne izpolnjuje.</i></p>	<p style="text-align: center;">Izjava o izpolnjevanju pogojev OBR-6</p> <p>Ponudniki, ki nimajo sedeža v RS, morajo predložiti ustrezno dokazilo za izpolnjevanje sposobnosti.**</p> <p><i>V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev.</i></p> <p><i>Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalci, mora pogoje iz te točke izpolnjevati tudi podizvajalec, ki sodeluje pri izvedbi javnega naročila (podizvajalec izpolni izjavo iz te točke).</i></p>

POGOJ	DOKAZILO	
	Ponudniki, ki imajo sedež v RS	Ponudniki, ki nimajo sedeža v RS
		<i>Naročnik obvesti ponudnika in podizvajalca, da podizvajalec ne sme sodelovati pri izvedbi javnega naročila, če teh pogojev ne izpolnjuje.</i>
<p>Ponudnik izjavlja, da:</p> <ul style="list-style-type: none"> – ni v postopku prisilne poravnave, niti zanj ni bil podan predlog za začetek postopka prisilne poravnave, o katerem sodišče še ni odločilo, – ni v stečajnem postopku, niti zanj ni bil podan predlog za začetek stečajnega postopka, o katerem sodišče še ni odločilo, – ni v postopku prisilnega prenehanja, niti zanj ni bil podan predlog za začetek postopka prisilnega prenehanja, o katerem sodišče še ni odločilo, niti z njegovimi posli iz drugih razlogov ne upravlja sodišče niti ni opustil poslovne dejavnosti, niti ni v katerem koli podobnem položaju, – ni bil s pravnomočno sodbo v kateri koli državi obsojen za prestopok v zvezi z njegovim poklicnim ravnanjem, – mu ni bila na kakršni koli upravičeni podlagi dokazana velika strokovna napaka ali hujša kršitev poklicnih pravil, – pri dajanju informacij, zahtevanih z določbami 41. do 49. člena ZJN-2, v tem ali predhodnih postopkih, ni podal morebitne zavajajoče razlage ali teh informacij ni zagotovil. 	<p style="text-align: center;">Izjava o izpolnjevanju pogojev OBR-6</p> <p>Ponudnik lahko poleg izjave za izpolnjevanje pogojev od prve do pete alineje predloži tudi ustrezno dokazilo za izpolnjevanje sposobnosti.*</p> <p><i>V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev.</i></p> <p><i>Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalci, mora pogoje iz te točke izpolnjevati tudi podizvajalec, ki sodeluje pri izvedbi javnega naročila (podizvajalec izpolni izjavo iz te točke).</i></p>	<p style="text-align: center;">Izjava o izpolnjevanju pogojev OBR-6</p> <p>Ponudniki, ki nimajo sedeža v RS, morajo za izpolnjevanje pogojev od prve do pete alineje predložiti ustrezno dokazilo za izpolnjevanje sposobnosti.**</p> <p><i>V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev.</i></p> <p><i>Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalci, mora pogoje iz te točke izpolnjevati tudi podizvajalec, ki sodeluje pri izvedbi javnega naročila (podizvajalec izpolni izjavo iz te točke).</i></p>
Ponudnik soglaša s tem, da naročnik za namene javnega razpisa pridobi podatke iz uradnih evidenc za ponudnika.	Izjava za pridobitev osebnih podatkov za pravno osebo iz uradnih evidenc OBR-9	/
Ponudnik soglaša s tem, da naročnik za namene javnega razpisa pridobi podatke iz uradnih evidenc za osebe, ki so pooblaščenice za zastopanje.	Izjava za pridobitev osebnih podatkov za fizično osebo iz uradnih evidenc OBR-10	/
<p>Ponudnik se zavezuje, da bo v primeru, če bo izbran kot najugodnejši ponudnik ali v času izvajanja javnega naročila, v 8 dneh od prejema poziva naročnika, le-temu posredoval podatke o:</p> <ul style="list-style-type: none"> – svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb; 	Izjava o posredovanju podatkov OBR-7	Izjava o posredovanju podatkov OBR-7

POGOJ	DOKAZILO	
	Ponudniki, ki imajo sedež v RS	Ponudniki, ki nimajo sedeža v RS
– gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.		
SPOSOBNOST ZA OPRAVLJANJE POKLICNE DEJAVNOSTI		
Ponudnik ima veljavno registracijo za opravljanje dejavnosti v skladu s predpisi države članice, v kateri je registrirana dejavnost o vpisu v register poklicev ali trgovski register, in veljavno dovoljenje pristojnega organa za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila, če je za opravljanje take dejavnosti na podlagi posebnega zakona takšno dovoljenje potrebno, ali je član posebne organizacije, da lahko v državi, v kateri ima svoj sedež, opravlja storitev.	<p style="text-align: center;">Izjava o izpolnjevanju pogojev OBR-6</p> <p>Ponudnik lahko poleg izjave predloži tudi ustrezna dokazila za izpolnjevanje sposobnosti.*</p> <p><i>V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev.</i></p>	<p style="text-align: center;">Izjava o izpolnjevanju pogojev OBR-6</p> <p>Ponudniki, ki nimajo sedeža v RS, morajo predložiti ustrezno dokazilo za izpolnjevanje sposobnosti.**</p> <p><i>V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev.</i></p>
EKONOMSKA IN FINANČNA SPOSOBNOST		
Ponudnik v zadnjih 6 mesecih pred objavo javnega naročila ni imel blokiranih transakcijskih računov.	<p style="text-align: center;">Izjava o neblokiranih računih OBR-12</p> <p>Ponudnik lahko poleg izjave predloži tudi ustrezno dokazilo za izpolnjevanje sposobnosti*, ki ne sme biti starejše od 30 dni, šteto od roka za oddajo ponudb nazaj.</p> <p><i>V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev.</i></p>	<p style="text-align: center;">Izjava o neblokiranih računih OBR-12</p> <p>Ponudnik lahko poleg izjave predloži tudi ustrezno dokazilo za izpolnjevanje sposobnosti*, ki ne sme biti starejše od 30 dni, šteto od roka za oddajo ponudb nazaj.</p> <p><i>V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev.</i></p>
TEHNIČNA IN KADROVSKA SPOSOBNOST		
Ponudnik zagotavlja 100 % izvedbo del, na katere se prijavlja.	<p style="text-align: center;">Izjava o izpolnjevanju pogojev OBR-6</p>	
Ponudnik zagotavlja, da izpolnjuje, zagotavlja in sprejema vse strokovno-tehnične zahteve in posebne zahteve naročnika, navedene v razpisni dokumentaciji pod poglavjem III. Specifikacija zahtev naročnika.	<p style="text-align: center;">Izjava o izpolnjevanju pogojev OBR-6</p>	<p style="text-align: center;">Izjava o izpolnjevanju pogojev OBR-6</p>

POGOJ	DOKAZILO	
	Ponudniki, ki imajo sedež v RS	Ponudniki, ki nimajo sedeža v RS
Ponudnik mora navesti odgovornega vodja del, ki je pri ponudniku ali podizvajalcu v rednem delovnem razmerju in ima ustrezno izobrazbo ter ima licenco odgovornega vodja del.	<p>Izjava o določitvi odgovornega vodja del OBR-15</p> <p>Ponudnik lahko poleg izjave predloži tudi ustrezna dokazila za izpolnjevanje sposobnosti.*</p> <p><i>V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev.</i></p>	<p>Izjava o določitvi odgovornega vodja del OBR-15</p> <p>Ponudnik lahko poleg izjave predloži tudi ustrezna dokazila za izpolnjevanje sposobnosti.*</p> <p><i>V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev.</i></p>
Ponudnik zagotavlja, da bo na poziv naročnika, v roku 4 dni, brezplačno predložil vzorce ponujenega blaga ali materialov, v primeru, da bo naročnik to zahteval.	<p>Izjava o izpolnjevanju pogojev OBR-6</p>	
Ponudnik mora predložiti najmanj 3 reference o uspešno izvedenih gradnjah javnih objektov, v vrednosti najmanj 75 % ponudbene vrednosti ponudnika, v zadnjih 5 letih.	<p>Izjava o referencah OBR-17</p> <p>Ponudnik poleg izjave predloži referenčne izjave naročnikov – investitorjev o opravljenih delih v zadnjih 5 letih</p>	<p>Izjava o referencah OBR-17</p> <p>Ponudnik poleg izjave predloži referenčne izjave naročnikov – investitorjev o opravljenih delih v zadnjih 5 letih</p>
Ponudnik zagotavlja naslednje garancije: <ul style="list-style-type: none"> – za serijsko proizvedeno opremo zagotavlja garancijo, ki je enaka garanciji proizvajalca, tj. najmanj 12 mesecev, za ostalo opremo pa 3 leta; – za razpisana dela najmanj 3 leta, za nosilno konstrukcijo, hidroizolacijo in streho pa 10 let. 	<p>Ponudbeni predračun OBR-2</p>	<p>Ponudbeni predračun OBR-2</p>
Ponudniku v zadnjih 24 mesecih pred objavo javnega naročila ni bila unovčena garancija za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti ali garancija za odpravo napak v garancijski dobi.	<p>Izjava o izpolnjevanju pogodbenih obveznosti OBR-14</p>	<p>Izjava o izpolnjevanju pogodbenih obveznosti OBR-14</p>
Ponudnik zagotavlja, da bo v primeru, da bo izbran, pri izvedbi javnega naročila upošteval temeljne okoljske zahteve za stavbe iz točke 7.2 Priloge 7 Uredbe o zelenem javnem naročanju, ki se nanašajo na posamezen predmet javnega naročanja in jih je glede na predhodno izdelano projektno dokumentacijo mogoče upoštevati.	<p>Izjava o upoštevanju temeljnih okoljskih zahtev za stavbe v skladu z Uredbo o zelenem javnem naročanju OBR-11</p>	<p>Izjava o upoštevanju temeljnih okoljskih zahtev za stavbe v skladu z Uredbo o zelenem javnem naročanju OBR-11</p>
Ponudnik zagotavlja, da: <ul style="list-style-type: none"> – oprema in montaža izpolnjujeta bistvene zahteve za varnost, zdravje in varovanje okolja, ki jih določajo evropske direktive, – oprema in montaža izpolnjujeta vse tehnične zahteve ter standarde, navedene v strokovno-tehničnih zahtevah naročnika. 	<p>Izjava o tehnični ustreznosti OBR-13</p>	<p>Izjava o tehnični ustreznosti OBR-13</p>

POGOJ	DOKAZILO	
	Ponudniki, ki imajo sedež v RS	Ponudniki, ki nimajo sedeža v RS
Ponudnik je kvalitetno in strokovno izpolnjeval pogodbene obveznosti iz prejšnjih pogodb, sklenjenih v zadnjih 3 letih.	Izjava o izpolnjevanju pogodbenih obveznosti OBR-14	Izjava o izpolnjevanju pogodbenih obveznosti OBR-14
Ponudnik zagotavlja, da naročniki zoper njega niso vlagali upravičenih reklamacij glede kakovosti blaga in nespoštovanja drugih določil pogodbe. Če naročnik razpolaga z dokazili o nespoštovanju pogodbenih obveznosti, lahko ponudnika izloči iz predmetnega postopka.	Izjava o izpolnjevanju pogodbenih obveznosti OBR-14	Izjava o izpolnjevanju pogodbenih obveznosti OBR-14

Ponudniki, ki imajo sedež v RS:

*Izpolnjevanje pogojev se izkaže z dokazilom iz uradne evidence. V skladu s šestim odstavkom 41. člena ZJN-2, ki določa, da ponudniku ni treba predložiti nobenega dokazila o podatku, o katerem državni organ, organ lokalne skupnosti ali nosilec javnega pooblastila vodi uradno evidenco; namesto dokazila ponudnik poda izjavo o podatkih, ki jih mora vsebovati ponudba, Podatke iz uradnih evidenc, pa na podlagi soglasja, naročnik pridobi sam, lahko ponudnik namesto dokazila v ponudbi navede, v kateri evidenci in pri katerem državnem organu, organu lokalne skupnosti ali nosilcu javnega pooblastila lahko naročnik ta podatek iz uradnih evidenc pridobi sam. Če gre za utemeljen dvom o osnovni sposobnosti ponudnikov, lahko naročnik zaprosi pristojne organe za vse informacije o osnovni sposobnosti ponudnikov, za katere meni, da so potrebne.

Ponudniki, ki nimajo sedeža v RS:

**Če ponudnik nima sedeža v RS, lahko naročnik zaprosi za sodelovanje pristojne organe v državi, v kateri ima ponudnik svoj sedež. Informacije, ki jih mora pridobiti naročnik, se morajo nanašati na pravne oziroma fizične osebe in vse druge osebe, ki so pooblaščenice za zastopanje, odločanje ali nadzor nad ponudnikom. Če država, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ne izdaja dokumentov iz predhodnega odstavka, lahko naročnik namesto pisnega dokazila sprejme zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo ponudnika. Izjava mora biti podana pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem ali pristojnim organom poklicnih ali gospodarskih subjektov v državi, v kateri ima ponudnik svoj sedež.

Velja za oboje: Pri preverjanju sposobnosti gospodarskega subjekta lahko naročnik upošteva podatke iz uradnih evidenc, ki jih je pridobil oziroma jih je predložil ponudnik v drugih postopkih oddaje javnega naročila, če izpis iz uradne evidence ni starejši od 4 mesecev.

3. Merilo za izbor

3.1. Merilo za izbor

Merilo za izbiro najugodnejše ponudbe je **najnižja cena**, ob izpolnjevanju vseh zahtevanih pogojev, navedenih v razpisni dokumentaciji. Kot najugodnejši bo izbran ponudnik z najnižjo ponujeno končno ponudbeno vrednostjo (s popustom, v kolikor ga ponudnik prizna in navede na predračunu) za izvedbo celotnega javnega naročila po tem javnem razpisu.

V primeru, da bosta dva ponudnika predložila enako ceno, bo naročnik uporabil dodatno merilo in bo izbran ponudnik, ki je prvi oddal ponudbo.

3.2. Naročnikovi pridržki

Naročnik si pridržuje pravico, da lahko kadar koli v času izvedbe javnega naročila, tudi po sklenitvi pogodbe z izbranim ponudnikom, zmanjša obseg pogodbenih del v primeru nezagotavljanja finančnih sredstev brez kakršnega koli nadomestila in obveznosti do ponudnika.

4. Finančna zavarovanja

4.1. Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Ponudnik predloži izjavo na **OBR-18**, da bo v primeru, da mu bo z odločitvijo naročnika dodeljeno javno naročilo, naročniku v originalu v enem izvodu v 15 dneh po podpisu pogodbe predložil nepreklicno garancijo banke ali zavarovalnice, plačljivo na prvi poziv, za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v višini deset 10 odstotkov pogodbene vrednosti z DDV, z veljavnostjo še 30 dni po izvedbi pogodbenih obveznosti (oziroma

4.2. Finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku

Ponudnik predloži izjavo na **OBR-19**, da bo v primeru, da mu bo z odločitvijo naročnika dodeljeno javno naročilo, naročniku v originalu v enem izvodu v 5 dneh po podpisu primopredajnega zapisnika predložil nepreklicno garancijo banke ali zavarovalnice za odpravo napak v garancijskem roku, plačljivo na prvi poziv, za odpravo napak v garancijskem roku za izvedena dela, v višini 5 odstotkov pogodbene vrednosti z DDV.

Ponudnik je dolžan predložiti finančno zavarovanje v obliki nepreklicne garancije banke ali zavarovalnice najmanj za garancijsko dobo 3 leta. Za garancijsko dobo za nosilno konstrukcijo, hidroizolacijo in streho, ki znaša 10 let, izvajalec za preostalih največ 7 let, skupaj s finančnim zavarovanjem v obliki nepreklicne garancije banke ali zavarovalnice, predloži menico z menično izjavo.

5. Sprememba in umik ponudbe

5.1. Sprememba ali umik ponudbe

Ponudnik lahko umakne ponudbo, jo dopolni ali zamenja do poteka roka za oddajo ponudb. Po preteku roka ponudnik ne more več spremeniti oddane ponudbe, jo dopolniti ali nadomestiti z novo, naročnik pa je ne sme prevzeti.

Vsako spremembo ali umik je potrebno napisati, zapečatiti in dostaviti v skladu z navodilom za oddajo ponudb (predložitev spremembe ali umika na **OBR-20**).

Popusti ali spremembe cene so možni le, če so vsebovani v originalno predloženi ponudbi ali pa na podlagi predložitve spremenjene ponudbe do datuma in ure, določene za oddajo ponudb.

Spremembe ali umiki ponudb bodo odprti na javnem odpiranju pred ponudbo samo.

5.2. Sklenitev pogodbe

Izbrani ponudnik podpiše pogodbo z naročnikom za izvedbo javnega naročila v roku 8 dni od prejema pogodbe.

Pogodba postane veljavna pod pogojem, da izbrani ponudnik predloži finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

6. Pravno varstvo ponudnikov v predrevizijskem postopku

6.1. Uveljavljanje pravnega varstva

Dopustnost pravnega varstva ureja Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/2011, 60/2011 - ZTP-D, 63/2013, 90/2014 - ZDU-1I, 95/2014 - ZIPRS1415-C; v nadaljevanju ZPVPJN) v 5. členu.

6.2. Aktivna legitimacija za vložitev zahtevka za revizijo

Aktivna legitimacija za vložitev zahtevka za revizijo se prizna:

- osebi, ki ima ali je imela interes za dodelitev javnega naročila in ji je ali bi ji lahko z domnevno kršitvijo nastala škoda ter
- zagovornikom javnega interesa, opredeljenim v drugem odstavku 6. člena ZPVPJN.

6.3. Rok za vložitev zahtevka za revizijo

Rok za vložitev zahtevka za revizijo je praviloma 8 delovnih dni od seznanitve z domnevno kršitvijo. Natančneje ga določa 25. člen ZPVPJN.

Zahtevek za revizijo se vložijo pisno neposredno pri naročniku, po pošti priporočeno ali priporočeno s povratnico. Vlagatelj mora kopijo zahtevka za revizijo hkrati posredovati ministrstvu, pristojnemu za finance.

6.4. Obvezne sestavine zahtevka za revizijo

Zahtevek za revizijo mora v skladu s prvim odstavkom 15. člena ZPVPJN vsebovati:

- ime in naslov vlagatelja zahtevka ter kontaktno osebo,
- ime naročnika,
- oznako javnega naročila ali odločitve o oddaji javnega naročila,
- predmet javnega naročila,
- očitane kršitve,
- dejstva in dokaze, s katerimi se kršitve dokazujejo,
- pooblastilo za zastopanje v predrevizijskem postopku, če vlagatelj nastopa s pooblaščenecem,
- navedbo, ali gre v konkretnem postopku javnega naročila za sofinanciranje iz evropskih sredstev in iz katerega sklada.

6.5. Potrdilo o plačilu takse

ZPVPJN v drugem odstavku 15. člena določa, da mora vlagatelj zahtevku za revizijo priložiti potrdilo o plačilu takse. Če zahtevku za revizijo ni priloženo potrdilo o plačilu takse ali če ni plačana ustrezna taksa, naročnik zahtevku za revizijo zavrže (tretji odstavek 26. člena ZPVPJN).

6.6. Višina takse

Vlagatelj plača takso za predrevizijski postopek le enkrat, in sicer pred vložitvijo zahtevka za revizijo pri naročniku. Način odmere takse določa 71. člen ZPVPJN:

- za vložitev zahtevka za revizijo, ki se nanaša na objavo obvestila o naročilu, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo v odprtem postopku, znaša taksa za gradnjo kot vrsto predmeta naročanja 7.000,00 EUR;
- za vložitev zahtevka za revizijo, ki se nanaša na ostala ravnanja oziroma odločitve naročnika (npr. odločitev o oddaji javnega naročila, izločitev posamezne ponudbe, zavrnitev vseh ponudb, ustavitev postopka javnega naročanja, kršitve v zvezi z vpogledom v ponudbe drugih ponudnikov), znaša taksa 2 % od cene najugodnejše popolne ponudbe² za javno naročilo z DDV (min. 500,00 EUR, max. 25.000,00 EUR).

6.7. Podatki za plačilo takse

Upošteva se Pravilnik o podračunih ter načinu plačevanja obveznih dajatev in drugih javnofinančnih prihodkov (Uradni list RS, št. 103/10, 48/11, 51/11 - popr., 102/12 in 110/13) so potrebni podatki za plačilo takse za predrevizijski postopek:

- transakcijski račun: SI56 0110 0100 0358 802
- odprt pri: Banka Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija

² Za zahtevke za revizijo, ki se vložijo pred odpiranjem ponudb, se taksa, namesto od cene najugodnejše ponudbe, odmeri od ocenjene vrednosti javnega naročila.

- SWIFT KODA: BSLJSI2X
- IBAN: SI56011001000358802
- referenca: 11 16110-7111290-XXXXXXLL

Primer reference za postopek oddaje naročila po odprtem postopku:

– Številka objave: JN 10321/2011

Sklic: 16110-7111290-01032111

PSIHIATRIČNA BOLNIŠNICA BEGUNJE
Damijan Perne, dr. med., spec. psih.
Direktor

III. SPECIFIKACIJA ZAHTEV NAROČNIKA

7. Strokovno-tehnične zahteve naročnika

7.1. Strokovno-tehnične zahteve

Strokovno-tehnične zahteve naročnika so navedene v projektni dokumentaciji, ki je sestavni del razpisne dokumentacije

V opisu materiala je naročnik ponekod navedel imena proizvajalcev (trgovsko ime), ki naj ponudnikom služi za informacijo, kakšne naj bodo ponujene tehnično-tehnološke karakteristike zanje.

Ponudnik lahko ponudi blago drugega proizvajalca, ki mora imeti enake ali boljše karakteristike, kot jih ima navedeni artikel in ne sme bistveno odstopati od zahtevanih karakteristik. **V primeru, da ponudnik ponudi tak artikel, mora v ponudbi navesti artikel s pravim trgovskim imenom.**

Naročnik prav tako zahteva, da ponudnik predloži tehnično dokumentacijo, iz katere bo naročnik nedvoumno razbral, da karakteristike ponujenega artikla ne odstopajo od zahtevanega.

Notranja oprema ni predmet tega javnega razpisa, razen, če je navedena v opisu.

Izvajalec del mora upoštevati in spoštovati standarde ISO 9001/2000 in ISO 9002, ki zahtevajo, da mora izvajalec gradbena dela kontrolirati na način, s katerim se je mogoče izogniti napakam ter zagotoviti, da se pomanjkljivi materiali (izdelki) popravijo ali odstranijo, kakor hitro je napaka ugotovljena.

7.2. Pogoji kakovosti izvajanja gradbeno-obrtniških in inštalaterskih (GOI) del – način dokazovanja

Izvajanje GOI del mora biti izvršeno pravilno in kvalitetno po pravilih stroke, skladno z veljavnimi predpisi RS, tehničnimi navodili in priporočili ter normativi (29. člen Zakona o graditvi objektov, Uradni list RS, št. 102/04 - uradno prečiščeno besedilo, 92/05 - ZJC-B, 111/05 - odl. US, 93/05 - ZVMS, 120/06 - odl. US, 126/07, 108/09, 61/10 - ZRud-1, 76/10 - ZRud-1A, 20/11 - odl. US, 57/12, 110/13, 101/13 - ZDavNepr, 22/14 - odl. US in 19/15; v nadaljevanju ZGO-1). Pogodbena dela mora izvajalec del izvajati s strokovno usposobljenimi delavci. Naročnik bo pravočasno določil odgovornega nadzornika (nadzor nad gradnjo po določilih 85. – 88. člen ZGO-1) in njegove pomočnike – odgovorne nadzornike posameznih del, ki morajo izpolnjevati zakonske pogoje v skladu s 30. členom ZGO-1.

7.3. Zavarovanje odgovornosti

Ponudnik mora imeti v skladu z 32. in 33. členom ZGO-1 zavarovano svojo odgovornost za škodo, ki bi utegnila nastati naročniku in tretjim osebam v zvezi z opravljanjem njegove dejavnosti (kar izkaže s fotokopijo veljavne zavarovalne police). Za ponudbene vrednosti do 300.000,00 EUR mora biti zavarovanje minimalno 42.000,00 EUR, za ponudbene vrednosti od 300.000,00 EUR do 850.000,00 EUR minimalno 97.000,00 EUR ter za ponudbe nad 850.000,00 EUR navedeno minimalno zavarovanje 97.000,00 EUR z dodatnim zavarovanjem 8 % vrednosti preko 850.000,00 EUR.

7.4. Zahteve naročnika glede formiranja ponudbene cene

Izvajalec imenuje odgovornega vodjo del, tako da je stroške medsebojne koordinacije med izvajalcem in morebitnimi podizvajalci ter strošek vodenja gradbišča zajet v ponudbeni ceni izvajalca del.

Vsak izvajalec in morebitni podizvajalec mora imenovati odgovornega vodjo posameznih del, ki jih ponuja s tem razpisom del.

Naročnik imenuje koordinatorja varstva in zdravja pri delu.

Izvajalec poskrbi za celotno organizacijo gradbišča in tudi za zavarovanje objekta.

Ponudnik bo kot izvajalec v okviru ponudbene cene zagotovil oziroma zajel oziroma upošteval v ponudbeni ceni naslednje navedeno:

- Stroške dela in materiala za izvedbo vseh, s popisom predvidenih del, ter vseh spremljajočih del (opaži ne glede na zahtevnost, višino podpiranja, debelino zidov, prebojev in prehodov skozi zidove, fasadne in delovne odre, varovalne odre, zaščite, ograje in drugo).
- Stroške nabave vsega materiala in opreme, predvidene za vgraditev in montažo ter prevoze, razkladanja in skladiščenja na gradbišču, vse notranje Transporte, ne glede na težo in kompliciranosti. Vse stroške dovozov (nasipi itd.) in odvozov materialov in deponiranje (izkopi, rušenja in drugo), ne glede na oddaljenost, vključno s stroški eventualnega razplaniranja, plačila raznih prispevkov (taks) in drugo.
- Upošteva se nabavno vrednost vseh materialov iz popisov, da se v celoti zagotovi s tehnično dokumentacijo predvidena kvaliteta, izgled, funkcionalnost in trajnost izvedbe.
- Upošteva se stroške pripravljalnih del in organizacije delovišča, potrebne priključke načasne gradbiščne priključke. Pred izdelavo ponudbe ponudnik pregleda vse terenske razmere na bodočem gradbišču ter se seznanji z možnostmi in pogoji za organizacijo delovišča.
- Delovišče bo opremil in organiziral skladno z zakonsko ustreznimi navodili za varno delo, kar vključuje tudi ureditev dostopnih poti in začasnih deponij na gradbišču.
- Nepoznavanje razmer ne more biti razlog za uveljavljanje raznih dodatnih stroškov in rokov izvedbe.
- Stroške označitve in zavarovanja gradbišča od obstoječih stavb bolnišnice, vključno z izvedbo varovanih dostopov do tistih delov bolnišnice, kjer bo delo med gradnjo normalno potekalo.
- Stroške zgraditve internih transportnih poti, njihovo vzdrževanje, kakor tudi stroške čiščenja javnih in drugih poti izven gradbišča, ki jih bo onesnažil s svojimi vozili ponudnik ali njegov kooperant.
- Stroške za popravilo vseh poškodb, ki bi nastale na javni in drugih cestah, komunalnih vodih, sosednjih objektih in okolici po krivdi ponudnika v celotnem obdobju gradnje.
- Stroške predpisanih ukrepov varstva in zdravja pri delu in varstva pred požarom, ki jih mora ponudnik obvezno upoštevati.
- Stroške lastnega varovanja vgrajene opreme in materialov ter delov gradnje pred poškodbami in onesnaženjem med gradnjo, vse do primopredaje.
- Stroške ogrevanja objekta med gradnjo, če so zunanje temperature neustrezne za normalno izvajanje del po terminskem planu, stroške izsuševanja vlažnih prostorov, stroške poskusnega obratovanja za izvedbo potrebnih meritev, kakor tudi stroške ogrevanja do predaje objekta uporabniku.
- Omogočil uporabo začasnih instalacij in opreme na gradbišču tudi ostalim izvajalcem, ki jih morebiti angažira naročnik pri montaži opreme in izvedbi drugih del na objektu, vse proti plačilu stroškov po dejanski porabi oziroma dogovoru.
- V ceni obrtniških in instalacijskih del morajo biti vključeni vsi stroški manipulativnih in režijskih stroškov, kakor tudi potrebne lastne koordinacije del ponujanih del.
- Zagotoviti vso potrebno gradbeno pomoč pri obrtniških in instalacijskih delih, ter vse stroške te pomoči vključiti v ponudbeno ceno izdelave posamezne postavke, kar vključuje predvsem postavitve, amortizacijo in demontažo vseh potrebnih fiksnih in pomičnih delovnih odrov, vsa izsekavanja, zazidave in druga pripravljala in pomožna opravila za izvedbo vseh instalacijskih in obrtniških del.
- Stroške sprotnega čiščenja objekta med gradnjo (tudi z odvozom odpadkov in plačila taks), vse kot priprava za izvedbo naslednjih faz gradnje, kot tudi končno (finalno) čiščenje objekta pred tehničnim pregledom in končno predajo prostorov in opreme.
- Stroške organizacije in izvedbe vseh predpisanih kontrol materialov, atestov, certifikatov in izjav o skladnosti za dobavljene in vgrajene materiale, ateste in garancije za vso opremo, meritve pooblaščenih institucij, potrebnih za uspešen tehnični pregled in pridobitev soglasij za uporabno dovoljenje ter pridobitev vseh dokazil o zanesljivosti objekta.
- Stroške evidentiranja dejanske izvedbe del, sodelovanje in nudenje podatkov za Projekt izvedenih del (PID) za vse pogodbene postavke del in vse podatke in dokumente za izdelavo Navodil za obratovanje in vzdrževanje objekta (NOV).
- Izdelava Dokazila o zanesljivosti objekta za ponujena dela.

- Upoštevanje Protokola o poslovanju in ravnanju v posameznih situacijah, akcijah, ukrepih in komuniciranju na objektu s sodelujočimi pri gradnji (relacija do investitorja, nadzora, ostalih izvajalcev, podizvajalcev itd.).
- Poročilo o ravnanju z odpadki, ki nastanejo pri gradbenih delih za ponujena dela.
- Tehnološki projekt izvedbe betonov s planom vzorčenja in jemanja vzorcev, ki ga pred izvedbo potrdi strokovno tehnični predstavnik investitorja, evidenco betoniranja, ki mora biti ves čas na razpolago nadzornemu inženirju in na koncu končno poročilo o kvaliteti vgrajenih betonih, izdelano s strani pooblaščenice organizacije.
- Tehnološki elaborat asfalt betonov bituminiziranih zmesi.
- Pregled in meritve vgrajenih tamponov in nasipov v objektu in zunanji ureditvi objekta.
- Pregled kanalizacijskih vodov s testnostnim testom s končnim poročilom o pregledu.
- Zagotovitev ukrepov izpolnitve zahtev, da emisije hlapnih organskih spojin v uporabljenih gradbenih proizvodih ne presegajo vrednosti, določenih v evropskem standardu za določitev emisij SIST EN ISO 16000-9, SIST EN ISO 16000-10, SIST EN ISO 16000-11 ali enakovrednem standardu.
- Stroške zaključnih del z odstranitvijo vseh naprav in opreme, ki jo je ponudnik potreboval za izvedbo del, z vzpostavitvijo v prvotno stanje na tistih delih okolice, ki jih je ponudnik uporabljal za svoje potrebe med izvajanjem del.
- Vse zunanje transportne stroške do gradbišča kot tudi notranje horizontalne in vertikalne stroške na gradbišču za vse ponujane konstrukcijske elemente, materiale in opremo.
- Stroške izdelave delavniških načrtov, ki jih mora pred izvedbo potrditi projektant.
- Strošek mora upoštevati tudi ceno za izvedbo vseh pomožnih del pri izvedbi GOI del.
- V ponudbenem predračunu izkazana cena vključuje tudi vse stroške za gradbene stroje, mehanizacijo in opremo, delavce, gradbiščno vodstvo, materiale, montažo, zavarovanje, dobiček, davke in dajatve, skupaj z vsemi riziki, odgovornostmi in obveznostmi, navedenimi v razpisu in po sklenitvi pogodbe o izvajanju del, to je za čas gradnje in garancijske dobe.
- Najkrajša ponujena garancijska doba za serijsko proizvedeno opremo je enaka garanciji proizvajalca, tj. najmanj 12 mesecev, za ostalo opremo pa 3 leta.
- Najkrajša ponujena garancijska doba za razpisana dela mora biti 3 leta, za nosilno konstrukcijo, hidroizolacijo in streho pa 10 let.
- Stroške rasti cen za obdobje od veljavnosti ponudbe do končnega obračuna izvršenih del.
- Vsi stroški morebitnega nadurnega dela, dela na dan praznika ali prostega dneva in režijski pribitek.

Dodatna pojasnila:

- Obračun se vrši po dejansko izvedenih količinah na osnovi gradbene knjige izmer in cenah na enoto po ponudbenem predračunu.
- Dimenzije za vse novo vgrajene konstrukcijske gradbene in obrtniške elemente je potrebno predhodno preveriti na gradbišču – delovišču.
- Ponudbeni popis del dejansko predstavlja cenik za izvajanje del.
- Cene morajo biti fiksne do končanja del.
- Po ponujenih cenah po enoti mere se obračunajo tudi vsa poznejša dodatna več in manj dela.
- V ponudbi morajo biti vsi ponujeni artikli imenovani s pravim trgovskim imenom (zaradi možnosti preverjanja ustreznosti oziroma kvalitete ponujenega artikla).

7.5. Ostalo

Delovišče bo moral ponudnik kot izvajalec opremiti skladno z zakonsko ustreznimi navodili za varno delo, pri čemer nepoznavanje razmer ne more biti razlog za uveljavljanje različnih dodatnih stroškov in rokov izvedbe. Ponudnik bo omogočil uporabo začasnih instalacij in opreme na gradbišču tudi ostalim izvajalcem, ki bi jih morebiti angažiral naročnik pri montaži opreme in izvedbi drugih del na objektu, vse proti plačilu stroškov po dejanski porabi.

Izvajalec pripravi detajlni terminski plan izvedbe GOI del (in opreme, ki je navedena v popisu), ki ga bo uskladil z naročnikom in nadzornikom na operativnem sestanku.

Zahtevani rok izvedbe je 150 dni, šteto od dneva uvedbe izvajalca v posel.

8. Posebne zahteve naročnika

Ponudnik bo kot izvajalec v okviru ponudbene cene zagotovil:

- zaščito vseh komunalnih naprav in objektov, stroške zaščite elektroinstalacij, telefonije in ostale infrastrukture v prostorih, ki niso predmet javnega naročila. Ponudnik je dolžan izvesti protiprašno in protihrupno zaščito prostorov, ki niso predmet javnega naročila, ker se v teh prostorih tudi v času gradnje izvaja redna dejavnost. Vsa zaščite bo ustrezna namenu in bo izvedena v skladu z zahtevami naročnika oziroma strokovnega nadzora pred pričetkom del. Po dokončanju del bo izvajalec prostore očistil ter saniral morebitne poškodbe, nastale zaradi izvajanja del po tej pogodbi, na lastne stroške;
- z deli, ki bi se opravljala v popoldanskem času ter dela prostih dnevih, se je dolžan prilagajati delu in delovnim procesom naročnika tako, da bodo le-ti čim manj moteni, o čemer se mora z odgovornimi predhodno uskladiti;
- varnost in zdravje vseh udeležениh, v skladu z 82. členom Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 - uradno prečiščeno besedilo, 92/05 - ZJC-B, 111/05 - odl. US, 93/05 - ZVMS, 120/06 - odl. US, 126/07, 108/09, 61/10 - ZRud-1, 76/10 - ZRud-1A, 20/11 - odl. US, 57/12, 110/13, 101/13 - ZDavNepr, 22/14 - odl. US in 19/15), ki jih je v imenu investitorja dolžan zagotoviti ponudnik (načrt organizacije gradbišča, ki ga uskladi s koordinatorjem varstva in zdravja pri delu, ureditev in označitev gradbišča in ostalega, po naročilu nadzornika, vsa dokumentacija bo izdelana pred pričetkom del in posredovala nadzorniku v potrditev);
- pred pričetkom izvajanja del bo uredil priklop in beleženje porabe za potrebe gradbišča (voda, električna, telefon), porabljeno vodo in elektriko bo odštel od mesečnih obračunskih situacij izvedenih del;
- da bo na svoje stroške preskrbel in vzdrževal zavarovalno kritje za celotno pogodbeno vrednost v skladu s Posebnimi gradbenimi uzancami (Uradni list SFRJ, št. 18/77) pri zavarovalnici. Ponudnik odgovarja tudi za vso škodo, povzročeno z izgradnjo objekta proti tretji osebi, za nepredvidene dogodke in škode na sosednjih objektih, ki so posledica gradnje, do polne vrednosti. Ponudnik je dolžan naročniku pred pričetkom del dostaviti zavarovalno kritje za celotno pogodbeno vrednost;
- kontrole kakovosti vgrajenih materialov, strošek testov pri ponudniku, na objektu, atestov, certifikatov o skladnosti, meritev izjav, in sicer najmanj v obsegu, ki jih določajo predpisi za predmetno javno naročilo, na zahtevo nadzornika pa je dolžan izvesti kontrole kakovosti za vse zahtevane materiale ali izvedbo. Ker gre za zdravstveno ustanovo, je ponudnik dolžan izvesti dezinfekcijo celotnega vodovodnega sistema v objektu, če je pri izvajanju del posegel v vodovodni sistem naročnika;
- da bo ob končnem obračunu naročniku predložil vse ustrezne evidenčne listine, vezane na odpadne materiale v skladu z Uredbo o ravnanju z odpadki, ki nastanejo pri gradbenih delih (Uradni list RS, št. 34/08);
- čiščenje okolice ter vseh prostorov, prizadetih z gradnjo, po končanih delih in odstranitvi vsega materiala, zaščitnih sredstev itd. na lastne stroške.

Izbrani ponudnik se zavezuje z naročnikom podpisati pogodbo v roku 8 dni od prejema pogodbe.

Naročnik si pridržuje pravico, da lahko kadar koli v času izvedbe javnega naročila, tudi po sklenitvi pogodbe z izbranim ponudnikom, zmanjša obseg pogodbenih del v primeru nezagotavljanja finančnih sredstev brez kakršnega koli nadomestila in obveznosti do ponudnika.



IV. PONUDBENA DOKUMENTACIJA

(obrazci za pripravo ponudbe)

OBR-1: PONUDBA

PONUĐNIK:

(naziv in naslov ponudnika)

V skladu z razpisnimi pogoji za izvedbo javnega naročila »Dislocirane ambulante – predelava dela gospodarskega poslopja in novogradnja – 1. faza«, ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil, dne _____, pod št. objave _____, se prijavljamo na vaš javni razpis in podajamo (ustrezno označi):

- samostojno ponudbo
- ponudbo kot skupina ponudnikov
- ponudbo s podizvajalci

Veljavnost ponudbe je do vključno 120 dni od datuma, določenega za sprejemanje ponudb.

Kraj in datum:

Žig in podpis ponudnika:

OBR-2: PONUDBENI PREDRAČUN, št. _____

PONUDBNIKA:

(naziv in naslov ponudnika)

za izvedbo javnega naročila »Dislocirane ambulante – predelava dela gospodarskega poslopja in novogradnja – 1. faza«, ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil, dne _____, pod št. objave _____.

	Vrsta del	Vrednost brez DDV v EUR
A.	GRADBENA DELA:	
	I. UREDITEV GRADBIŠČA	
	II. RUŠITVENA DELA	
	III. ZEMELJSKA DELA	
	IV. KANALIZACIJA V OBJEKTU	
	V. BETONSKA DELA	
	VI. TESARSKA DELA	
	VII. ZIDARSKA DELA	
	SKUPAJ GRADBENA DELA:	
B.	OBRTNIŠKA DELA:	
	I. STREHA - DVOKAPNICA	
	II. RAVNA STREHA	
	III. FASADA	
	IV. KLJUČAVNIČARSKA DELA	
	V. ESTRIHI	
	VI. KERAMIKA	
	VII. PVC TLAKI	
	VIII. VRATA, SANITARNE STENE	
	IX. OKNA	
	X. ZUNANJE IN NOTRANJE ZASTEKLITVE	
	XI. SUHOMONTAŽNA DELA	
	XII. SLIKOPLESKARSKA DELA	
	XIII. DVIGALO	
	XIV. RAZNA DELA	
	SKUPAJ OBRTNIŠKA DELA:	
C.	ZUNANJA UREDITEV	
	I. USTROJ	
	II. METEORNA KANALIZACIJA	
	III. FEKALNA KANALIZACIJA	
	SKUPAJ ZUNANJA UREDITEV:	
D.	ELEKTRO INSTALACIJE	
	I. SVETILKE	
	II. INŠTALACIJSKI MATERIAL	
	III. PRIKLJUČKI	
	IV. EL. RAZDELILNIKI	
	V. UNIVERZALNO OŽIČENJE	
	VI. SISTEM ZA NEPREKINJENO NAPAJSANJE	

	Vrsta del	Vrednost brez DDV v EUR
VII.	SISTEM JAVLJANJA POŽARA	
VIII.	KONTRILA PRISTOPA	
IX.	SISTEM JAVLJANJE VLOMA	
X.	VIDEO NADZOR	
XI.	DOMOFONI	
XII.	STRELOVOD	
	SKUPAJ ELEKTRO INSTALACIJE:	
E. STROJNE INSTALACIJE		
I.	VODOVOD IN VERTIKALNA KANALIZACIJA	
II.	OGREVANJE	
III.	HLAJENJE	
IV.	PREZRAČEVANJE	
V.	PLINSKA INSTALACIJA	
	SKUPAJ STROJNE INSTALACIJE:	
	SKUPAJ:	

Popust	
Ponudbena vrednost s popustom brez DDV	
DDV	
Končna ponudbena vrednost z DDV	

Za serijsko proizvedeno opremo nudimo enako garancijo kot proizvajalec, tj. najmanj 12 mesecev, za ostalo opremo pa 3 leta.

Za razpisana dela nudimo garancijski rok 3 leta, za nosilno konstrukcijo, hidroizolacijo in streho pa 10 let.

Kraj in datum:

Žig in podpis ponudnika:

OBR-3: PODATKI O PONUDNIKU

FIRMA OZIROMA IME IN PRIIMEK PONUDNIKA:

NASLOV:

ZAKONITI ZASTOPNIK PONUDNIKA:

MATIČNA ŠT.:

ID št. za DDV: _____

ŠTEVILKA TRANSAKCIJSKEGA RAČUNA IN BANKA:

NASLOV: _____

TELEFON/TELEFAX: _____

E-MAIL: _____

KONTAKTNA OSEBA: _____

POOBlašČENA OSEBA ZA PODPIS POGODBE: _____

Kraj in datum:

Žig in podpis ponudnika:

OBR-4: IZJAVA O SKUPNI PONUDBI

Opomba: predmetno izjavo se predloži v primeru, da skupina ponudnikov predloži skupno ponudbo.

FIRMA OZIROMA IME IN PRIIMEK TER SEDEŽ:

FIRMA OZIROMA IME IN PRIIMEK TER SEDEŽ:

FIRMA OZIROMA IME IN PRIIMEK TER SEDEŽ:

IZJAVA

V zvezi s ponudbo za izvedbo javnega naročila »Dislocirane ambulante – predelava dela gospodarskega poslopja in novogradnja – 1. faza«

IZJAVLJAMO:

- da pri ponudbi oziroma izvedbi tega naročila nastopamo skupaj,
- da s to izjavo pooblaščamo _____
(ime, firma)
- za vodilno podjetje oziroma za zastopanje nasproti naročniku in
- da za izvedbo predmetnega naročila naročniku odgovarjamo solidarno.

V kolikor bomo izbrani na javnem naročilu, **izjavljamo**, da bomo naročniku predložili pravni akt o skupni izvedbi naročila v skladu z Navodili ponudnikom za izdelavo ponudbe.

Vodilno podjetje: _____

zakoniti zastopnik: _____

podpis in žig: _____

Član: _____

zakoniti zastopnik: _____

podpis in žig: _____

Član: _____

zakoniti zastopnik: _____

podpis in žig: _____

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis »Dislocirane ambulante – predelava dela gospodarskega poslopja in novogradnja – 1. faza«, objavljen na Portalu javnih naročil.

OBR-5: IZJAVA O IZVEDBI JAVNEGA NAROČILA S PODIZVAJALCI

Opomba: predmetno izjavo se predloži v primeru, da bo ponudnik javno naročilo izvedel s podizvajalci.

PONUĐNIK:

(naziv in naslov ponudnika)

IZJAVLJAMO,

da bomo pri izvedbi javnega naročila »Dislocirane ambulante – predelava dela gospodarskega poslopja in novogradnja – 1. faza« sodelovali z naslednjimi podizvajalci:

1. Podatki o podizvajalcu:

NAZIV PODIZVAJALCA:

NASLOV:

MATIČNA ŠT.:

ID št. za DDV:

ŠTEVILKA TRANSAKCIJSKEGA RAČUNA IN BANKA:

2. Predmet naročila:

VRSTA IZVEDB:

KOLIČINA:

VREDNOST:

KRAJ:

ROK IZVEDB:

V primeru, da nas bo naročnik pozval k predložitvi vseh potrebnih izjav v skladu z določbami ZJN-2, ki zadevajo izvedbo del s podizvajalci, se mu jih obvezujemo dostaviti najkasneje v roku 5 dni od prejema poziva.

Kraj in datum:

Žig in podpis ponudnika:

OBR-6: IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV

PONUĐNIK:

(naziv in naslov ponudnika)

IZJAVLJAMO:

- Da ponudnik ali njegov zakoniti zastopnik (če gre za pravno osebo) ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo), kot navedeno v prvem odstavku 42. člena ZJN-2.
- Da na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, nismo izločeni iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz 77.a člena ZJN-2.
- Da na dan, ko je bila oddana ponudba, v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, ali predpisi države naročnika, nimamo zapadlih, neplačanih obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost ali v zvezi s plačili davkov v vrednosti 50 eurov ali več.
- Da nismo v postopku prisilne poravnave, niti zoper nas ni bil podan predlog za začetek postopka prisilne poravnave, o katerem sodišče še ni odločilo, da nismo v stečajnem postopku, niti zoper nas ni bil podan predlog za začetek stečajnega postopka, o katerem sodišče še ni odločilo, da nismo v postopku prisilnega prenehanja, niti zoper nas ni bil podan predlog za začetek postopka prisilnega prenehanja, o katerem sodišče še ni odločilo, niti z našimi posli iz drugih razlogov ne upravlja sodišče niti nismo opustili poslovne dejavnosti, niti nismo v katerem koli podobnem položaju.
- Da nismo bili s pravnomočno sodbo v kateri koli državi obsojeni za prestopke v zvezi z našim poklicnim ravnanjem.
- Da nam ni bila na kakršni koli upravičeni podlagi dokazana velika strokovna napaka ali hujša kršitev poklicnih pravil.
- Da pri dajanju informacij, zahtevanih z določbami 41. do 49. člena ZJN-2, v tem ali predhodnih postopkih, nismo podali morebitne zavajajoče razlage ali teh informacij nismo zagotovili.
- Da imamo veljavno registracijo za opravljanje dejavnosti v skladu s predpisi države članice, v kateri je dejavnost o vpisu register poklicev ali trgovski register.

Ustrezno izpolnite in obkrožite:

A. Dejavnost lahko opravljamo na podlagi vpisa v sodni register, pod vložno št. _____ oziroma na osnovi vpisa v Poslovni register Slovenije, AJPES izpostava _____, št. _____.

B. Za opravljanje dejavnosti, ki je predmet naročila, smo na podlagi Zakona _____ pridobili ustrezno dovoljenje, št. _____, izdano pri _____, dne _____, in smo člani naslednje organizacije: _____ (vpisati le v primeru, če mora biti gospodarski subjekt za opravljanje svoje dejavnosti član posebne organizacije, zbornice ali podobno).

C. Za opravljanje dejavnosti, ki je predmet naročila, ne potrebujemo posebnega dovoljenja in lahko dejavnost opravljamo že na podlagi vpisa v sodni register oziroma vpisa v Poslovni register Slovenije.

Opomba: če ste izpolnili točko B, v tem primeru točke C ne izpolnjujete; če niste izpolnili točke B, obkrožite točko C.

Priloga za ponudnike, ki potrebujejo posebno dovoljenje oziroma morajo biti član posebne organizacije:

- *potrdilo o tem dovoljenju ali članstvu ali*

- *lastno izjavo, da posebnega dovoljenja za opravljanje storitve, ki je predmet javnega naročila, ne potrebujejo.*

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so zgoraj navedeni podatki točni in resnični.

S podpisom te izjave tudi potrjujemo, da se v celoti strinjamo in sprejemamo razpisne pogoje naročnika za izvedbo javnega naročila.

Opomba: Ponudnik izjavi priloži tudi dokazila v skladu s tč. 2 Navodil ponudnikom za izdelavo ponudbe.

Kraj in datum:

Žig in podpis ponudnika:

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis »Dislocirane ambulante – predelava dela gospodarskega poslopja in novogradnja – 1. faza«, objavljen na Portalu javnih naročil.

OBR-7: IZJAVA O POSREDOVANJU PODATKOV

PONUĐNIK:

(naziv in naslov ponudnika)

IZJAVLJAMO:

da bomo, v primeru, da bomo izbrani kot najugodnejši ponudnik ali v času izvajanja javnega naročila, v 8 dneh od prejema poziva naročnika, le-temu posredovali podatke o:

- naših ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarji, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z nami povezane družbe.

Kraj in datum:

Žig in podpis ponudnika:

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis »Dislocirane ambulante – predelava dela gospodarskega poslopja in novogradnja – 1. faza«, objavljen na Portalu javnih naročil.

OBR-8: IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA

ki jo zaradi namena iz šestega odstavka 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 - uradno prečiščeno besedilo), tj. zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj pri sklepanju pravnih poslov v postopku javnega naročanja,

podajam zakoniti zastopnik

PONUĐNIKA:

(naziv in naslov ponudnika)

Podatki o ponudniku (pravna oseba, podjetnik, društvo ali drug pravni subjekt, ki nastopa v postopku javnega naročanja):

Firma ponudnika:

Sedež ponudnika (država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj):

Matična številka ponudnika oz. davčna številka za druge fizične in pravne osebe – ponudnike, ki niso vpisane v poslovnem registru:

Ponudnik je nosilec tihe družbe (*Opomba: Izpolnijo samo tuje družbe, če po tujem pravu obstaja institut tihe družbe.*)
(ustrezno označi): DA NE

Lastniška struktura ponudnika:

1.1. Podatki o udeležbi fizičnih oseb v lastništvu ponudnika:

Fizična oseba 1:

Ime in priimek:

Prebivališče – stalno, razen, če ima oseba začasno prebivališče v Republiki Sloveniji (država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj):

Delež lastništva ponudnika:

Tihi družbenik (*Opomba: Izpolnijo samo tuje družbe, če po tujem pravu obstaja institut tihe družbe.*)

(ustrezno označi): DA NE

Če DA, navedite nosilca tihe družbe:

Fizična oseba 2:

Ime in priimek:

Prebivališče – stalno, razen, če ima oseba začasno prebivališče v Republiki Sloveniji (država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj):

Delež lastništva ponudnika:

Tihi družbenik (*Opomba: Izpolnijo samo tuje družbe, če po tujem pravu obstaja institut tihe družbe.*)

(ustrezno označi): DA NE

Če DA, navedite nosilca tihe družbe:

Fizična oseba 3:

Ime in priimek:

Prebivališče – stalno, razen, če ima oseba začasno prebivališče v Republiki Sloveniji (država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj):

Delež lastništva ponudnika:

Tihi družbenik (*Opomba: Izpolnijo samo tuje družbe, če po tujem pravu obstaja institut tihe družbe.*)

(ustrezno označi): DA NE

Če DA, navedite nosilca tihe družbe:

(ustrezno nadaljuj seznam)

1.2. Podatki o udeležbi pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z navedbo, ali je pravna oseba nosilec tihe³ družbe:

Naziv pravne osebe:

Sedež pravne osebe:

Delež lastništva ponudnika:

³ Velja samo za tuje družbe, če po tujem pravu obstaja institut tihe družbe.

Matična številka ponudnika oz. davčna številka za druge pravne osebe, ki niso vpisane v poslovnem registru:

Pravna oseba je hkrati nosilec tihe družbe (*Opomba: Izpolnijo samo tuje družbe, če po tujem pravu obstaja institut tihe družbe.*)

(ustrezno označi): DA NE

pri čemer je pravna oseba v lasti naslednjih fizičnih oseb:

Ime in priimek:

Prebivališče – stalno, razen, če ima oseba začasno prebivališče v Republiki Sloveniji (država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj):

Delež lastništva ponudnika:

Tihi družbenik (*Opomba: Izpolnijo samo tuje družbe, če po tujem pravu obstaja institut tihe družbe.*)

(ustrezno označi): DA NE

Če DA, navedite nosilca tihe družbe:

(ustrezno nadaljuj seznam)

1.3. Podatki o družbah, za katere se po določbah zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom:

Naziv pravne osebe:

Sedež pravne osebe:

Matična številka ponudnika oz. davčna številka za druge pravne osebe, ki niso vpisane v poslovnem registru:

je v medsebojnem razmerju, v skladu s 527. členom ZGD-1, s pravno osebo:

Naziv pravne osebe:

Sedež pravne osebe:

Matična številka ponudnika oz. davčna številka za druge pravne osebe, ki niso vpisane v poslovnem registru:

povezana na način

(ustrezno nadaljuj seznam)

Izjavljam, da sem kot fizične osebe – udeležence v lastništvu ponudnika navedel:

- vsako fizično osebo, ki je posredno ali neposredno imetnik več kakor 5 % delnic, oziroma je udeležena z več kot 5 % deležem pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu pravne osebe, ali ima obvladujoč položaj pri upravljanju sredstev pravne osebe;
- vsako fizično osebo, ki pravni osebi posredno zagotovi ali zagotavlja sredstva, in ima na tej podlagi možnost nadzorovati, usmerjati ali drugače bistveno vplivati na odločitve uprave ali drugega poslovnega organa pravne osebe pri odločanju o financiranju in poslovanju.

S podpisom te izjave jamčim, da v celotni lastniški strukturi ni udeleženih drugih fizičnih ter pravnih oseb in tihih⁴ družbenikov, ter gospodarskih subjektov, za katere se, glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe.

S podpisom te izjave jamčim za točnost in resničnost podatkov ter se zavedam, da je pogodba v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi nična. **Zavezujem se**, da bom naročnika obvestil o vsaki spremembi posredovanih podatkov.

Kraj in datum:

Ime in priimek zakonitega zastopnika:

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis »Dislocirane ambulante – predelava dela gospodarskega poslopja in novogradnja – 1. faza«, objavljen na Portalu javnih naročil.

⁴ Velja samo za tuje družbe, če po tujem pravu obstaja institut tihe družbe.

OBR-9: IZJAVA ZA PRIDOBITEV OSEBNIH PODATKOV ZA PRAVNO OSEBNO IZ URADNIH EVIDENC

PONUĐNIK:

_____ (naziv in naslov ponudnika)

IZJAVLJAMO,

da soglašamo s tem, da naročnik Psihiatrična bolnišnica Begunje, Begunje na Gorenjskem 55, 4275 Begunje na Gorenjskem, za namene javnega razpisa »Dislocirane ambulante – predelava dela gospodarskega poslopja in novogradnja – 1. faza«, objavljenega na Portalu javnih naročil, dne _____, pod št. objave _____, pridobi naše osebne podatke iz uradnih evidenc državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcev javnega pooblastila.

Podatki o ponudniku

Polno ime: _____

Sedež: _____

Občina sedeža: _____

Številka vpisa v sodni oziroma poslovni register (št. vložka):

Matična št.: _____

Davčna št.: _____

Kraj in datum:

Žig in podpis ponudnika:

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis »Dislocirane ambulante – predelava dela gospodarskega poslopja in novogradnja – 1. faza«, objavljen na Portalu javnih naročil.

OBR-10: IZJAVA ZA PRIDOBITEV OSEBNIH PODATKOV ZA FIZIČNO OSEBO IZ URADNIH EVIDENC

PONUĐNIK:

_____ (naziv in naslov ponudnika)

IZJAVLJAMO,

da soglašamo s tem, da naročnik Psihiatrična bolnišnica Begunje, Begunje na Gorenjskem 55, 4275 Begunje na Gorenjskem, za namene javnega razpisa »Dislocirane ambulante – predelava dela gospodarskega poslopja in novogradnja – 1. faza«, objavljenega na Portalu javnih naročil, dne _____, pod št. objave _____, pridobi naše osebne podatke o kaznovanju iz uradnih evidenc državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcev javnega pooblastila za naslednje osebe, ki so pooblaščenice za zastopanje:

a) Ime in priimek _____ podpis _____
EMŠO _____, datum in kraj rojstva _____
stalno bivališče _____

b) Ime in priimek _____ podpis _____
EMŠO _____, datum in kraj rojstva _____
stalno bivališče _____

Kraj in datum:

Žig in podpis ponudnika:

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis »Dislocirane ambulante – predelava dela gospodarskega poslopja in novogradnja – 1. faza«, objavljen na Portalu javnih naročil.

**OBR-11: IZJAVA O UPOŠTEVANJU TEMELJNIH OKOLJSKIH ZAHTEV ZA STAVBE V SKLADU Z UREDBO
O ZELENEM JAVNEM NAROČANJU**

PONUĐNIK:

(naziv in naslov ponudnika)

IZJAVLJAMO:

- Da pri gradnji, rednem ali investicijskem vzdrževanju, nakupu ali vgradnji oziroma montaži naprav in proizvodov ne bomo uporabljali:
 - proizvodov, ki vsebujejo žveplov heksafluorid (SF₆),
 - notranjih barv in lakov, ki vsebujejo hlapne organske spojine z vreliščem največ 250 °C v vrednostih več kot:
 - 30 g/l, brez vode, za stenske barve,
 - 250 g/l, brez vode, za druge barve z razlivnostjo najmanj 15 m²/l pri moči pokrivanja z 98 % motnostjo,
 - 180 g/l, brez vode, za vse druge proizvode, vključno z barvami, katerih razlivnost je manjša od 15m²/l, laki, barvami za les, talnimi premazi in talnimi barvami,
 - materialov na osnovi lesa, pri katerih so emisije formaldehida višje od zahtev za emisijski razred E 1, kot jih opredeljujejo standardi SIST EN 300, SIST EN 312, SIST EN 622, SIST EN 636, SIST EN 13986.
- Da emisije hlapnih organskih spojin, ki so v uporabljenih gradbenih proizvodih, ne bodo presegale vrednosti, določenih v evropskem standardu za določitev emisij SIST EN ISO 16000-9, SIST EN ISO 16000-10, SIST EN ISO 16000-11 ali v enakovrednem standardu.
- Da bomo v primeru, če bomo pri gradnji nosilne konstrukcije, ostrešja, fasadnih in notranjih oblog sten in tal oziroma stropov in stavbnega pohištva, uporabili les, bo uporabljen les izviral iz zakonitih virov.
- Da bodo stranišča imela dvojno splakovanje, pri čemer ne bodo porabila več kot 6 l vode za polno splakovanje in ne več kot 3 l za delno splakovanje. V brezvodnih pisoarjih se mora uporabiti biološko razgradljiva tekočina ali pa se uporabljajo popolnoma brez tekočine.

Kraj in datum:

Žig in podpis ponudnika:

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis »Dislocirane ambulante – predelava dela gospodarskega poslopja in novogradnja – 1. faza«, objavljen na Portalu javnih naročil.

OBR-12: IZJAVA O NEBLOKIRANIH RAČUNIH

PONUĐNIK:

(naziv in naslov ponudnika)

IZJAVLJAMO:

- da v zadnjih 6 mesecih pred objavo javnega naročila nismo imeli blokiranih transakcijskih računov.

Priloga: ustrezno dokazilo za izpolnjevanje sposobnosti, ki ne sme biti starejše od 30 dni, šteto od roka za oddajo ponudb nazaj.

Kraj in datum:

Žig in podpis ponudnika:

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis »Dislocirane ambulante – predelava dela gospodarskega poslopja in novogradnja – 1. faza«, objavljen na Portalu javnih naročil.

OBR-13: IZJAVA O TEHNIČNI USTREZNOSTI

PONUĐNIK:

(naziv in naslov ponudnika)

IZJAVLJAMO:

- da zagotavljamo 100 % izvedbo del, na katere se prijavljamo,
- da izpolnjujemo, zagotavljamo in sprejemamo vse strokovno-tehnične zahteve in posebne zahteve naročnika, navedene v razpisni dokumentaciji pod poglavjem III. Specifikacija zahtev naročnika,
- da bomo na poziv naročnika, v roku 4 dni, brezplačno predložili vzorce ponujenega blaga ali materialov, v primeru, da bo naročnik to zahteval,
- da oprema in montaža izpolnjujeta bistvene zahteve za varnost, zdravje in varovanje okolja, ki jih določajo evropske direktive;
- da oprema in montaža izpolnjujeta vse tehnične zahteve ter standarde, navedene v tehnični specifikaciji.

Kraj in datum:

Žig in podpis ponudnika:

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis »Dislocirane ambulante – predelava dela gospodarskega poslopja in novogradnja – 1. faza«, objavljen na Portalu javnih naročil.

OBR-14: IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGODBENIH OBVEZNOSTI

PONUĐNIK:

(naziv in naslov ponudnika)

IZJAVLJAMO:

- da nam v zadnjih 24 mesecih pred objavo javnega naročila ni bila unovčena garancija za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti ali garancija za odpravo napak v garancijski dobi,
- da smo kvalitetno in strokovno izpolnjevali pogodbene obveznosti iz prejšnjih pogodb, sklenjenih v zadnjih 3 letih;
- da naročniki zoper nas niso vlagali upravičenih reklamacij glede kakovosti izvedb in nespoštovanja drugih določil pogodbe.

Seznanjeni smo s tem, da nas naročnik lahko izloči iz predmetnega postopka javnega naročanja, če razpolaga z dokazili o nespoštovanju pogodbenih obveznosti.

Kraj in datum:

Žig in podpis ponudnika:

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis »Dislocirane ambulante – predelava dela gospodarskega poslopja in novogradnja – 1. faza«, objavljen na Portalu javnih naročil.

OBR-15: IZJAVA O DOLOČITVI ODGOVORNEGA VODJA DEL

PONUĐNIK:

(naziv in naslov ponudnika)

IZJAVLJAMO,

da imenovani odgovorni vodja del, ki je v rednem delovnem razmerju pri ponudniku (podizvajalcu) in ima ustrezno izobrazbo ter licenco odgovornega vodje del:

(ime in priimek, izobrazba)

izpolnjuje pogoje za odgovornega vodjo del v skladu s 77. členom ZGO-1.

Priloga: ustrezno dokazilo za izpolnjevanje sposobnosti.

Kraj in datum:

Žig in podpis ponudnika:

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis »Dislocirane ambulante – predelava dela gospodarskega poslopja in novogradnja – 1. faza«, objavljen na Portalu javnih naročil.

OBR-16: IZJAVA O ZAVAROVANJU ODGOVORNOSTI

PONUĐNIK:

(naziv in naslov ponudnika)

IZJAVLJAMO,

da imamo zavarovano odgovornost za škodo, ki bi utegnila nastati naročniku in tretjim osebam v zvezi z opravljanjem naše dejavnosti v vrednosti najmanj _____ EUR.

Dokazilo: fotokopija veljavne zavarovalne police.

Kraj in datum:

Žig in podpis ponudnika:

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis »Dislocirane ambulante – predelava dela gospodarskega poslopja in novogradnja – 1. faza«, objavljen na Portalu javnih naročil.

OBR-17: IZJAVA O REFERENCAH

PONUĐNIK (oziroma izvajalec v primeru skupne ponudbe):

_____ (naziv in naslov ponudnika)

Pod kazensko in materialno odgovornostjo **izjavljamo**, da smo v zadnjih petih letih uspešno izvedli gradnjo javnih objektov v vrednosti najmanj 75 % naše ponudbene vrednosti za predmetno javno naročilo, kot sledi:

Naročnik	Naziv objekta in lokacija	Vrednost del (v EUR)	Leto izvedbe

Dokazilo: referenčne izjave naročnikov – investitorjev o opravljenih delih v zadnjih 5 letih

Kraj in datum:

Žig in podpis ponudnika:

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis »Dislocirane ambulante – predelava dela gospodarskega poslopja in novogradnja – 1. faza«, objavljen na Portalu javnih naročil.

OBR-18: IZJAVA O PREDLOŽITVI FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

PONUĐNIK:

(naziv in naslov ponudnika)

IZJAVLJAMO,

da bomo v primeru, da nam bo z odločitvijo naročnika dodeljeno javno naročilo, naročniku v originalu v enem izvodu v 15 dneh po podpisu pogodbe predložili nepreklicno garancijo banke ali zavarovalnice, plačljivo na prvi poziv, za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v višini deset 10 odstotkov pogodbene vrednosti z DDV, z veljavnostjo še 30 dni po izvedbi pogodbenih obveznosti.

Kraj in datum:

Žig in podpis ponudnika:

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis »Dislocirane ambulante – predelava dela gospodarskega poslopja in novogradnja – 1. faza«, objavljen na Portalu javnih naročil.

OBR-19: IZJAVA O PREDLOŽITVI FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKI DOBI

PONUĐNIK:

(naziv in naslov ponudnika)

IZJAVLJAMO,

da bomo v primeru, da nam bo z odločitvijo naročnika dodeljeno javno naročilo, naročniku v originalu v enem izvodu v 5 dneh po podpisu primopredajnega zapisnika predložili nepreklicno garancijo banke ali zavarovalnice za odpravo napak v garancijskem roku*, plačljivo na prvi poziv, za odpravo napak v garancijskem roku za izvedena dela, v višini 5 odstotkov pogodbene vrednosti z DDV.

**Izvajalec je dolžan predložiti finančno zavarovanje v obliki nepreklicne garancije banke ali zavarovalnice najmanj za garancijsko dobo 3 leta. Za garancijsko dobo za nosilno konstrukcijo, hidroizolacijo in streho, ki znaša 10 let, izvajalec za preostalih največ 7 let, skupaj s finančnim zavarovanjem v obliki nepreklicne garancije banke ali zavarovalnice, predloži menico z menično izjavo.*

Kraj in datum:

Žig in podpis ponudnika:

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis »Dislocirane ambulante – predelava dela gospodarskega poslopja in novogradnja – 1. faza«, objavljen na Portalu javnih naročil.

OBR-20: OBRAZEC PREDLOŽITVE PONUDBE (ovojnica)

Pošiljatelj:		
<input type="checkbox"/> ponudba <input type="checkbox"/> sprememba <input type="checkbox"/> umik (ustrezno označi)	<u>NE ODPIRAJ!</u>	
JN _____ »Dislocirane ambulante – predelava dela gospodarskega poslopja in novogradnja – 1. faza«		Naslovnik: Psihiatrična bolnišnica Begunje Begunje na Gorenjskem 55 4275 Begunje na Gorenjskem

OBR-21: VZOREC POGODBE

NAROČNIK: **PSIHIATRIČNA BOLNIŠNICA BEGUNJE**
Begunje na Gorenjskem 55, 4275 BEGUNJE NA GORENJSKEM
ki jo zastopa direktor Damijan Perne, dr. med., spec. psih.
ID številka: SI 94700699

in

IZVAJALEC:

_____ (ime, firma)

_____ (naslov)

ki ga/jo zastopa _____
ID številka: _____

skleneta naslednjo

GRADBENO POGODBO

za izvedbo javnega naročila:

»Dislocirane ambulante – predelava dela gospodarskega poslopja in novogradnja – 1. faza«

kot sledi:

Uvodne ugotovitve

1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata:

- da je bil na podlagi izvedenega odprtega postopka v skladu s 30. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 128/2006, Uradni list Evropske unije, št. 317/2007, Uradni list RS, št. 16/2008, 34/2008, Uradni list Evropske unije, št. 314/2009, Uradni list RS, št. 19/2010, 18/2011, 43/2012 - Odl. US; ZJN-2) za »Dislocirane ambulante – predelava dela gospodarskega poslopja in novogradnja – 1. faza« (objava javnega razpisa na Portalu javnih naročil, dne _____, št. objave _____), izbran ponudnik _____ (naziv in sedež), ki ga/jo zastopa _____, matična št.: _____, ID št. za DDV: _____, račun št. _____, odprt pri _____;
- da je ta pogodba sklenjena na podlagi ponudbe, št. _____, z dne _____, in razpisne dokumentacije predmetnega razpisa, potrjene s strani izbranega ponudnika;
- dokumentacija iz prejšnje alineje tega člena je sestavni del te pogodbe.

Predmet pogodbe

2. člen

Predmet te pogodbe je izvedba gradbeno-obrtniških in inštalaterskih del v sklopu izvedbe javnega naročila, ki je predmet te pogodbe.

Dodatna dela

3. člen

V primeru, da bi naročnik izjemoma naročil dodatna dela, ki niso vezana na samo izvedbo v popisu zajetih del, bo taka dela izvajalec ovrednotil vnaprej ter jih predložil naročniku in strokovnemu nadzoru. Dodatna dela izven te pogodbe in ponudbeni predračun za ta dela lahko potrdi samo naročnik. Vsaka sprememba v povečanju obsega izvedenih del se lahko izvede izključno na podlagi pisnega potrdila predračuna s strani naročnika in predhodno sklenjenega aneksa k tej pogodbi pred pričetkom izvedbe del.

Vsa poznejša dodatna dela se obračunajo po ponujenih cenah po enoti mere.

Vrednost pogodbenih del

4. člen

Pogodbena vrednost javnega naročila po tej pogodbi znaša po ponudbi izvajalca, št. _____, z dne _____, : _____ EUR (brez DDV) oziroma _____ **EUR z DDV.**

Cene za enoto znotraj pogodbene cene so fiksne in nespremenljive do konca izvedbe vseh del. Izvajalec ni upravičen do naknadnih podražitev.

Obračun se vrši po dejansko izvedenih količinah na osnovi gradbene knjige izmer in cenah na enoto po ponudbenem predračunu.

Pogodbena cena vsebuje vse sestavine oziroma elemente cene in krije vse stroške za izvedbo predmeta pogodbe, vključno z davkom na dodano vrednost, drugimi davki, taksami, carinami, prispevki oziroma dajatvami.

Rok dokončanja del

5. člen

Zahtevani rok izvedbe je 150 dni, šteto od dneva uvedbe izvajalca v posel.

Izvajalec se obvezuje pričeti z izvajanjem, s to pogodbo prevzetih del, najkasneje v roku 5 delovnih dni od dneva podpisa pogodbe.

Izvajalec izjavlja, da je seznanjen s pogoji izvajanja del na lokaciji naročnika in da so ti pogoji upoštevani pri določitvi roka iz drugega odstavka tega člena.

6. člen

Izvajalec bo morebitne ovire za izvedbo pogodbenih obveznosti nemudoma pisno sporočal naročniku in predlagal, kako jih razrešiti v okviru pogodbenih določil.

Obveznosti naročnika

7. člen

Naročnik se zavezuje, da bo za nemoteno izvajanje pogodbenih obveznosti izvajalca takoj po pričetku sklenitve pogodbe zagotovil:

- sodelovanje oseb, ki bodo v stiku z izvajalcem,
- pred pričetkom del izvajalcu izročil projektno dokumentacijo PGD in PZI ter ostale podatke in dokumentacijo, potrebne za realizacijo predmeta pogodbe,
- predal objekt iz 1. člena te pogodbe na sestanku uvedbe izvajalca v posel,
- imenoval koordinatorja varstva in zdravja pri delu,
- določil odgovornega nadzornika (nadzor nad gradnjo po določilih 85. – 88. člena ZGO-1) in njegove pomočnike – odgovorne nadzornike posameznih del (gradbeno obrtniška dela, strojne inštalacije, električne inštalacije), ki morajo izpolnjevati zakonske pogoje v skladu s 30. členom ZGO-1,
- tekoče spremljal izvajanje pogodbenih del,
- omogočil izvajalcu nemoteno delo,
- omogočil izvajalcu dosegljivost pooblaščenih oseb naročnika po predhodnem dogovoru.

Obveznosti izvajalca

8. člen

Izvajalec se zavezuje v okviru ponudbene cene zagotoviti naslednje strokovno-tehnične zahteve naročnika:

- izvajalec del bo upošteval in spoštoval standarde ISO 9001/2000 in ISO 9002, ki zahtevajo, da mora izvajalec gradbena dela kontrolirati na način, s katerim se je mogoče izogniti napakam ter zagotoviti, da se pomanjkljivi materiali (izdelki) popravijo ali odstranijo, kakor hitro je napaka ugotovljena;
- izvajalec bo gradbeno-obrtniška in inštalaterska dela izvedel pravilno in kvalitetno po pravilih stroke, skladno z veljavnimi predpisi RS, tehničnimi navodili in priporočili ter normativi (29. člen Zakona o graditvi objektov, Uradni list RS, št. 102/04 - uradno prečiščeno besedilo, 92/05 - ZJC-B, 111/05 - odl. US, 93/05 - ZVMS, 120/06 - odl. US, 126/07, 108/09, 61/10 - ZRud-1, 76/10 - ZRud-1A, 20/11 - odl. US, 57/12, 110/13, 101/13 - ZDavNepr, 22/14 - odl. US in 19/15; v nadaljevanju ZGO-1);
- izvajalec po pogodbenih delih izvajal s strokovno usposobljenimi delavci;

- izvajalec ima v skladu z 32. in 33. členom ZGO-1 zavarovano svojo odgovornost za škodo, ki bi utegnila nastati naročniku in tretjim osebam v zvezi z opravljanjem njegove dejavnosti v vrednosti _____ EUR;
- izvajalec imenuje odgovornega vodjo del, tako da je strošek medsebojne koordinacije med izvajalcem in morebitnimi podizvajalci ter strošek vodenja gradbišča zajet v ponudbeni ceni izvajalca del,
- vsak izvajalec in morebitni podizvajalec mora imenovati odgovornega vodjo posameznih del glede na predmet pogodbe,
- izvajalec bo poskrbel za celotno organizacijo gradbišča in tudi za zavarovanje objekta,
- stroške dela in materiala za izvedbo vseh, s popisom predvidenih del, ter vseh spremljajočih del (opaži ne glede na zahtevnost, višino podpiranja, debelino zidov, prebojev in prehodov skozi zidove, fasadne in delovne odre, varovalne odre, zaščite, ograje in drugo);
- stroške nabave vsega materiala in opreme, predvidene za vgraditev in montažo ter prevoze, razkladanja in skladiščenja na gradbišču, vse notranje Transporte, ne glede na težo in kompliciranosti. Vse stroške dovozov (nasipi itd.) in odvozov materialov in deponiranje (izkopi, rušenja in drugo), ne glede na oddaljenost, vključno s stroški eventualnega razplaniranja, plačila raznih prispevkov (taks) in drugo;
- upošteva se nabavno vrednost vseh materialov iz popisov, da se v celoti zagotovi s tehnično dokumentacijo predvidena kvaliteta, izgled, funkcionalnost in trajnost izvedbe;
- upošteva se stroške pripravljanih del in organizacije delovišča, potrebne priključke na začasne gradbiščne priključke. Pred izdelavo ponudbe ponudnik pregleda vse terenske razmere na bodočem gradbišču ter se seznani z možnostmi in pogoji za organizacijo delovišča;
- delovišče bo opremil in organiziral skladno z zakonsko ustreznimi navodili za varno delo, kar vključuje tudi ureditev dostopnih poti in začasnih deponij na gradbišču;
- nepoznavanje razmer ne more biti razlog za uveljavljanje raznih dodatnih stroškov in rokov izvedbe.
- stroške označitve in zavarovanja gradbišča od obstoječih stavb bolnišnice, vključno z izvedbo varovanih dostopov do tistih delov bolnišnice, kjer bo delo med gradnjo normalno potekalo;
- stroške zgraditve internih transportnih poti, njihovo vzdrževanje, kakor tudi stroške čiščenja javnih in drugih poti izven gradbišča, ki jih bo onesnažil s svojimi vozili ponudnik ali njegov kooperant;
- stroške za popravilo vseh poškodb, ki bi nastale na javni in drugih cestah, komunalnih vodih, sosednjih objektih in okolici po krivdi ponudnika v celotnem obdobju gradnje;
- stroške predpisanih ukrepov varstva in zdravja pri delu in varstva pred požarom, ki jih mora ponudnik obvezno upoštevati;
- stroške lastnega varovanja vgrajene opreme in materialov ter delov gradnje pred poškodbami in onesnaženjem med gradnjo, vse do primopredaje;
- stroške ogrevanja objekta med gradnjo, če so zunanje temperature neustrezne za normalno izvajanje del po terminskem planu, stroške izsuševanja vlažnih prostorov, stroške poskusnega obratovanja za izvedbo potrebnih meritev, kakor tudi stroške ogrevanja do predaje objekta uporabniku;
- omogočil uporabo začasnih instalacij in opreme na gradbišču tudi ostalim izvajalcem, ki jih morebiti angažira naročnik pri montaži opreme in izvedbi drugih del na objektu, vse proti plačilu stroškov po dejanski porabi oziroma dogovoru;
- v ceni obrtniških in instalacijskih del morajo biti vključeni vsi stroški manipulativnih in režijskih stroškov, kakor tudi potrebne lastne koordinacije del ponujanih del;
- zagotoviti vso potrebno gradbeno pomoč pri obrtniških in instalacijskih delih, ter vse stroške te pomoči vključiti v ponudbeno ceno izdelave posamezne postavke, kar vključuje predvsem postavitve, amortizacijo in demontažo vseh potrebnih fiksnih in pomičnih delovnih odrov, vsa izsekavanja, zazidave in druga pripravljalna in pomožna opravila za izvedbo vseh instalacijskih in obrtniških del;
- stroške sprotnega čiščenja objekta med gradnjo (tudi z odvozom odpadkov in plačila taks), vse kot priprava za izvedbo naslednjih faz gradnje, kot tudi končno (finalno) čiščenje objekta pred tehničnim pregledom in končno predajo prostorov in opreme;
- stroške organizacije in izvedbe vseh predpisanih kontrol materialov, atestov, certifikatov in izjav o skladnosti za dobavljene in vgrajene materiale, ateste in garancije za vso opremo, meritve pooblaščenih institucij, potrebnih za uspešen tehnični pregled in pridobitev soglasij za uporabno dovoljenje ter pridobitev vseh dokazil o zanesljivosti objekta;
- stroške evidentiranja dejanske izvedbe del, sodelovanje in nudenje podatkov za Projekt izvedenih del (PID) za vse pogodbene postavke del in vse podatke in dokumente za izdelavo Navodil za obratovanje in vzdrževanje objekta (NOV);
- izdelava Dokazila o zanesljivosti objekta za ponujena dela;

- upoštevanje Protokola o poslovanju in ravnanju v posameznih situacijah, akcijah, ukrepih in komuniciranju na objektu s sodelujočimi pri gradnji (relacija do investitorja, nadzora, ostalih izvajalcev, podizvajalcev itd.);
- poročilo o ravnanju z odpadki, ki nastanejo pri gradbenih delih za ponujena dela;
- tehnološki projekt izvedbe betonov s planom vzorčenja in jemanja vzorcev, ki ga pred izvedbo potrdi strokovno tehnični predstavnik investitorja, evidenco betoniranja, ki mora biti ves čas na razpolago nadzornemu inženirju in na koncu končno poročilo o kvaliteti vgrajenih betonih, izdelano s strani pooblaščenice organizacije;
- tehnološki elaborat asfalt betonov bituminiziranih zmesi;
- pregled in meritve vgrajenih tamponov in nasipov v objektu in zunanji ureditvi objekta;
- pregled kanalizacijskih vodov s testnostnim testom s končnim poročilom o pregledu;
- zagotovitev ukrepov izpolnitve zahtev, da emisije hlapnih organskih spojin v uporabljenih gradbenih proizvodih ne presegajo vrednosti, določenih v evropskem standardu za določitev emisij SIST EN ISO 16000-9, SIST EN ISO 16000-10, SIST EN ISO 16000-11 ali enakovrednem standardu;
- stroške zaključnih del z odstranitvijo vseh naprav in opreme, ki jo je ponudnik potreboval za izvedbo del, z vzpostavitvijo v prvotno stanje na tistih delih okolice, ki jih je ponudnik uporabljal za svoje potrebe med izvajanjem del;
- vse zunanje transportne stroške do gradbišča kot tudi notranje horizontalne in vertikalne stroške na gradbišču za vse ponujane konstrukcijske elemente, materiale in opremo;
- stroške izdelave delavniških načrtov, ki jih mora pred izvedbo potrditi projektant;
- strošek mora upoštevati tudi ceno za izvedbo vseh pomožnih del pri izvedbi GOI del;
- v ponudbenem predračunu izkazana cena vključuje tudi vse stroške za gradbene stroje, mehanizacijo in opremo, delavce, gradbiščno vodstvo, materiale, montažo, zavarovanje, dobiček, davke in dajatve, skupaj z vsemi riziki, odgovornostmi in obveznostmi, navedenimi v razpisu in po sklenitvi pogodbe o izvajanju del, to je za čas gradnje in garancijske dobe;
- najkrajša ponujena garancijska doba za serijsko proizvedeno opremo je enaka garanciji proizvajalca, tj. najmanj 12 mesecev, za ostalo opremo pa 3 leta;
- najkrajša ponujena garancijska doba za razpisana dela mora biti 3 leta, za nosilno konstrukcijo, hidroizolacijo in streho pa 10 let;
- stroške rasti cen za obdobje od veljavnosti ponudbe do končnega obračuna izvršenih del;
- vsi stroški morebitnega nadurnega dela, dela na dan praznika ali prostega dneva in režijski pribitek;
- izvajalec bo omogočil uporabo začasnih instalacij in opreme na gradbišču tudi ostalim izvajalcem, ki bi jih morebiti angažiral naročnik pri montaži opreme in izvedbi drugih del na objektu, vse proti plačilu stroškov po dejanski porabi;
- izvajalec bo pripravil detajlni terminski plan izvedbe GOI del (in opreme, ki je navedena v popisu), ki ga bo uskladi z naročnikom in nadzornikom na operativnem sestanku.

9. člen

Izvajalec se zavezuje v okviru ponudbene cene zagotoviti naslednje posebne zahteve naročnika:

- zaščito vseh komunalnih naprav in objektov, stroške zaščite elektroinstalacij, telefonije in ostale infrastrukture v prostorih, ki niso predmet javnega naročila. Izvajalec je dolžan izvesti protiprašno in protihrupno zaščito prostorov, ki niso predmet te pogodbe, ker se v teh prostorih tudi v času gradnje izvaja redna dejavnost. Vsa zaščite bo ustrezna namenu in bo izvedena v skladu z zahtevami naročnika oziroma strokovnega nadzora pred pričetkom del. Po dokončanju del bo izvajalec prostore očistil ter saniral morebitne poškodbe, nastale zaradi izvajanja del po tej pogodbi, na lastne stroške;
- z deli, ki bi se opravljala v popoldanskem času ter dela prostih dnevih, se je dolžan prilagajati delu in delovnim procesom naročnika tako, da bodo le-ti čim manj moteni, o čemer se mora z odgovornimi predhodno uskladi;
- varnost in zdravja vseh udeleženi, v skladu z 82. členom Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 - uradno prečiščeno besedilo, 92/05 - ZJC-B, 111/05 - odl. US, 93/05 - ZVMS, 120/06 - odl. US, 126/07, 108/09, 61/10 - ZRud-1, 76/10 - ZRud-1A, 20/11 - odl. US, 57/12, 110/13, 101/13 - ZDavNepr, 22/14 - odl. US in 19/15), ki jih je v imenu investitorja dolžan zagotoviti izvajalec (načrt organizacije gradbišča, ki ga uskladi s koordinatorjem varstva in zdravja pri delu, ureditev in označitev gradbišča in ostalega, po naročilu nadzornika, vsa dokumentacija bo izdelana pred pričetkom del in posredovala nadzorniku v potrditev);
- pred pričetkom izvajanja del bo uredil priklop in beleženje porabe za potrebe gradbišča (voda, elektrika, telefon), porabljeno vodo in elektriko bo odštel od mesečnih obračunskih situacij izvedenih del;

- da bo na svoje stroške preskrbel in vzdrževal zavarovalno kritje za celotno pogodbeno vrednost v skladu s Posebnimi gradbenimi uzancami (Uradni list SFRJ, št. 18/77) pri zavarovalnici. Izvajalec odgovarja tudi za vso škodo, povzročeno z izgradnjo objekta proti tretji osebi, za nepredvidene dogodke in škode na sosednjih objektih, ki so posledica gradnje, do polne vrednosti. Izvajalec je dolžan naročniku pred pričetkom del dostaviti zavarovalno kritje za celotno pogodbeno vrednost;
- kontrole kakovosti vgrajenih materialov, strošek testov pri ponudniku, na objektu, atestov, certifikatov o skladnosti, meritev izjav, in sicer najmanj v obsegu, ki jih določajo predpisi za predmet te pogodbe, na zahtevo nadzornika pa je dolžan izvesti kontrole kakovosti za vse zahtevane materiale ali izvedbo. Ker gre za zdravstveno ustanovo, je izvajalec dolžan izvesti dezinfekcijo celotnega vodovodnega sistema v objektu, če je pri izvajanju del posegel v vodovodni sistem naročnika;
- da bo ob končnem obračunu naročniku predložil vse ustrezne evidenčne listine, vezane na odpadne materiale v skladu z Uredbo o ravnanju z odpadki, ki nastanejo pri gradbenih delih (Uradni list RS, št. 34/08);
- čiščenje okolice ter vseh prostorov, prizadetih z gradnjo, po končanih delih in odstranitvi vsega materiala, zaščitnih sredstev itd. na lastne stroške.

Izvajalec se zavezuje gradbene odpadke s celotnega gradbišča, skladno z Uredbo o ravnanju z odpadki, ki nastanejo pri gradbenih delih (Uradni list RS, št. 34/08), oddati v predelavo ali odstranjevanje, ob oddaji odpadkov pa izpolniti evidenčni list, določen s predpisom, ki ureja ravnanje z odpadki in ga posredovati naročniku.

Izvajalec se zavezuje po končanih delih naročniku dostaviti Poročilo o ravnanju z odpadki, ki nastajajo pri gradbenih delih.

Izvajalec se zavezuje pogodbeno dela izvesti strokovno pravilno, vestno in kvalitetno, pri tem pa upoštevati splošne in posebne pogoje razpisa, določila te pogodbe, vse predpise, veljavno zakonodajo in podzakonske akte, pravilnike, standarde, uredbe in ostalo tehnično regulativo, ki velja v RS in EU za predmetno javno naročilo. Izvajalec zagotavlja, da bodo delavci z njimi seznanjeni ter da bo odgovarjal za vso škodo, ki bi morebiti nastala zaradi neupoštevanja le-teh.

Izvajalec je dolžan za vse materiale in konstrukcije dostaviti nadzorniku v potrditev pred vgradnjo materialov originale atestov, certifikatov o skladnosti oziroma listin o kvaliteti materialov, kopije atestov, certifikatov o skladnosti oziroma listin o kvaliteti materialov in meritev pa predložiti investitorju ob zapisniško potrjeni primopredaji objekta, v skladu s Pravilnikom o dokazilu o zanesljivosti objekta (Uradni list RS, št. 55/08).

Izvajalec se zavezuje naročnika z dopisom obvestiti o pričetku in dokončanju del.

Izvajalec se zavezuje delo opraviti v skladu s terminskim planom izvajanja del, ki ga skupaj z odgovorno osebo naročnika in strokovnim nadzorom pisno izdela na uvedbi v posel.

Izvajalec je za namene izdelave PID dolžan predati evidenco sprememb med gradnjo, ki jo pregleda nadzornik in potrdi skladnost.

Izvajalec je dolžan po zaključku del dostaviti naročniku skupaj z obvestilom o dokončanju del:

- dokazilo o zanesljivosti objekta,
- navodila za vzdrževanje in obratovanje objekta.

Izvajalec se zavezuje voditi vso, z zakoni, predpisi in navodili predpisano dokumentacijo za dela po pogodbi in jo med izvajanjem kadar koli posredovati naročniku na njegov poziv, po uspešni primopredaji del pa zapisniško predati naročniku.

Izvajalec se strinja, da se podatki o pogodbeni vrednosti in izplačanih denarnih sredstvih, ki so javnega značaja, lahko objavijo.

Podizvajalci **10. člen**

V primeru izvedbe pogodbenih obveznosti s podizvajalci mora izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje podizvajalcem, podizvajalec pa mora predložiti soglasje, na podlagi

katerega naročnik namesto glavnega izvajalca poravna podizvajalčevo terjatev do glavnega izvajalca (pooblastilo izvajalca naročniku in soglasje podizvajalca naročniku je sestavni del te pogodbe).

V tem primeru je obvezna sestavina pogodbe o izvedbi javnega naročila vrsta storitev, ki jih bo izvedel podizvajalec, in vsaka vrsta blaga, ki ga bo dobavil podizvajalec, podatki o podizvajalcu, predmet, količina, vrednost, kraj in rok izvedbe storitev oziroma dobava blaga. Podizvajalec mora naročniku tudi posredovati kopijo pogodbe, ki jo je sklenil z glavnim izvajalcem (le-ta je sestavni del te pogodbe).

V pogodbo se zapišejo vsa potrebna določila v zvezi z izvedbo s podizvajalci, ki jih zahteva ZJN-2.

Izvajalec se zavezuje, da bo dosledno vodil potrebno dokumentacijo za neposredna plačila podizvajalcem in vsako spremembo v zvezi s podizvajalci javil naročniku v roku 5 dni od nastanka spremembe.

Način obračunavanja opravljenih del

11. člen

Izvajalec bo za izvršena dela izstavljalčasne mesečne situacije in končno situacijo. Načasni mesečni situaciji bo izvajalec dela obračunal na podlagi cen na enoto iz ponudbe po dejansko izvedenih količinah dela. Začasno mesečno situacijo potrdi strokovni nadzor in odgovorna oseba naročnika.

Izvajalec lahko obračuna le 90% pogodbene vrednosti na podlagi časnih mesečnih situacij, 10% pogodbene zneska izvajalec obračuna s končno situacijo, po uspešno izvedeni primopredaji del.

Za uspešno izvedeno primopredajo del se šteje, da so bile odpravljene vse pomanjkljivosti, ki so bile ugotovljene na tehničnem pregledu objekta, po skrbnem pregledu gradbene knjige izmer ter po pridobitvi finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku ter uporabnega dovoljenja za objekt. Primopredajo del izvršijo pooblaščen predstavniki naročnika, strokovni nadzor in predstavniki izvajalca, ki podpišejo primopredajni zapisnik.

S končno situacijo predloži izvajalec končni obračun izvedenih del, izdelan na osnovi gradbene knjige in obračunskih izmer. Končni obračun mora biti podpisan s strani odgovorne osebe izvajalca, predstavnika naročnika in strokovnega nadzora.

Način plačevanja opravljenih del

12. člen

Izvajalec lahko izstavi račun kot mesečnečasne situacije ob koncu meseca. V primeru skupne ponudbe skupine izvajalcev, bodo plačila izvedena na transakcijski račun vodečega partnerja, ki je obenem naročnik garancije za dobro izvedbo pogodbene obveznosti.

Naročnik bo pogodbena dela plačeval na podlagi potrjenih mesečnih situacij, ki jih potrjuje strokovni nadzor.

Izvajalec lahko izstavi končno situacijo po pridobitvi uporabnega dovoljenja. V kolikor izvajalec ni izpolnil pogoja iz 21. člena te pogodbe, naročnik plačila ni dolžan izvesti.

Rok za plačilo končne situacije prične teči z dnem, ko naročnik prejme uporabno dovoljenje, ob izpolnjenem pogoju iz 21. člena te pogodbe.

13. člen

Naročnik je dolžan račun oziroma situacijo v roku 15 dni po prejemu potrditi oziroma zavrniti. Če naročnik v roku 15 dni računa oziroma situacije ne potrdi niti ne zavrne, se po preteku tega roka šteje, da sta račun oziroma situacija potrjena.

Rok plačila je 30 dni od prejema pravilno izstavljenega računa oziroma situacije s prilogami (s strani izvajalca potrjeni računi vseh podizvajalcev).

Plačila se izvršijo na TRR izvajalca, št. : _____, odprt pri banki _____, in na račune vseh podizvajalcev, ki so razvidni iz priloge te pogodbe.

Pogodbena kazen

14. člen

V primeru zamude z izvajanjem pogodbenih obveznosti po krivdi izvajalca bo izvajalec plačal naročniku pogodbena kazen, ki bo odvisna od vrednosti zamude in sicer:

- za vsak koledarski dan zamude v višini pet desetih (0,5) odstotka od vrednosti pogodbenih del;
- vendar skupno največ v višini deset (10) odstotkov od vrednosti dejansko izvršenih pogodbenih del, ugotovljene na podlagi končne situacije.

Pogodbena kazen se obračuna pri izplačilu končne situacije.

15. člen

Pogodbeni stranki soglašata, da pravica zaračunati pogodbena kazen ni pogojena z nastankom škode naročniku. Naročnik bo tako poleg pogodbene kazni lahko uveljavljal tudi vso škodo, nastalo zaradi zamude z izvajanjem pogodbenih obveznosti po krivdi izvajalca, ki bo posledica nepravočasne realizacije pogodbenih del.

16. člen

Če bo škoda, ki bi jo zaradi zamude pri izvajanju pogodbenih obveznosti po krivdi izvajalca utrpel naročnik, večja od pogodbene kazni, ima naročnik pravico zahtevati razliko do polne odškodnine. Tudi morebitna odškodnina se obračuna pri izplačilu končne situacije.

Garancijski roki in finančno zavarovanje

17. člen

Garancijski rok na izvedena dela prične teči z dnem izvedene primopredaje dalje in znaša:

- za serijsko proizvedeno opremo izvajalec nudi enako garancijo kot proizvajalec, tj. najmanj 12 mesecev, za ostalo opremo pa 3 leta,
- za razpisana dela izvajalec nudi garancijski rok 3 leta, za nosilno konstrukcijo, hidroizolacijo in streho pa 10 let.

Za vso opremo in opravljene storitve bo izvajalec zagotovil odpravo napak oziroma rezervne dele in servis v RS.

18. člen

Ob prevzemu je naročnik dolžan pregledati izvršena dela po tej pogodbi. Morebitne pomanjkljivosti oziroma napake se vpišejo v zapisnik o komisijem pregledu, pred primopredajo, pri čemer se sporazumno določi rok za njihovo odpravo. Če izvajalec ne odpravi pomanjkljivosti oziroma napak v dogovorjenem roku, jih je, po načelu dobrega gospodarja, upravičen odpraviti naročnik na račun izvajalca. Za pokritje teh stroškov bo naročnik unovčil finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

19. člen

Izvajalec je dolžan ugotovljene napake v garancijski dobi odpraviti v dogovorjenem roku, ki znaša 10 dni od prejema pisnega obvestila naročnika o napaki, razen za napake, katerih odprava zahteva daljši rok. O tem roku se bosta naročnik in izvajalec posebej dogovorila. Če izvajalec ne odpravi napak v dogovorjenem roku, jih je, po načelu dobrega gospodarja, upravičen odpraviti naročnik na račun izvajalca. Za pokritje teh stroškov lahko naročnik unovči finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku.

V primeru, da se v garancijskem roku odkrijejo napake, ki ne bodo odpravljene pred iztekom roka finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku, je izvajalec dolžan podaljšati veljavnost finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku.

20. člen

Izvajalec je dolžan najkasneje v roku 15 dni po podpisu pogodbe naročniku izročiti:

- nepreklicno garancijo banke ali zavarovalnice, plačljivo na prvi poziv, za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini deset (10) odstotkov pogodbene vrednosti z DDV, kar predstavlja znesek _____ EUR, z veljavnostjo še trideset (30) dni po roku, določenem za izvedbo predmeta te pogodbe.

Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti naročnik lahko unovči pod naslednjimi pogoji:

- če se izkaže, da izvajalec delo ne opravlja v skladu s pogodbo,

- če se v postopku prevzema del izkaže, da obstajajo pomanjkljivosti pri izvedbi del, ki jih izvajalec ne odpravi v dogovorjenem roku,
- če naročnik odpove pogodbo zaradi kršitev določb pogodbe s strani izvajalca.

21. člen

Izvajalec je dolžan v 8 dneh po podpisu primopredajnega zapisnika naročniku izročiti:

- nepreklicno garancijo banke ali zavarovalnice, plačljivo na prvi poziv, za odpravo napak v garancijskem roku v višini 5 odstotkov vrednosti pogodbenih del z DDV, ugotovljene na podlagi končne situacije, kar predstavlja znesek _____ EUR, z veljavnostjo še trideset (30) dni po poteku garancijskega roka*. V primeru, da se v garancijskem roku odkrijejo napake, ki ne bodo odpravljene pred iztekom tega roka, je izvajalec dolžan podaljšati veljavnost bančne garancije za odpravo napak v garancijskem roku.

*Izvajalec je dolžan predložiti finančno zavarovanje najmanj za garancijsko dobo 3 leta. Za garancijsko dobo za nosilno konstrukcijo, hidroizolacijo in streho, ki znaša 10 let, izvajalec za preostalih največ 7 let, skupaj s finančnim zavarovanjem iz prvega odstavka tega člena, predloži menico z menično izjavo.

Pooblaščen predstavniki in strokovni nadzor

22. člen

Nadzor nad izvajanjem te pogodbe zagotovi naročnik.

Naročnik po pooblaščenih osebah opravlja strokovno nadzorstvo nad delom izvajalca in preverja, če se zagotavlja pravilno izvajanje pogodbenih del, zlasti glede vrste, količine in kakovosti ter predvidenih rokov.

Pooblaščen oseba naročnika je dolžna brez odlašanja sporočiti izvajalcu pripombe glede načina izvajanja del, instalacij ali poteka izvajanja del po tej pogodbi, ki jih je izvajalec dolžan upoštevati.

23. člen

Pooblaščen osebe pri izvajanju pogodbe so:

- za izvajalca:

(ime in priimek, tel. št., e-mail)

- za naročnika:

(ime in priimek, tel. št., e-mail)

- pooblaščen nadzornik naročnika:

(ime in priimek, tel. št., e-mail)

- odgovorni vodja del - odgovorni vodja gradbišča s strani izvajalca:

(ime in priimek, tel. št., e-mail)

Protikorupcijska klavzula

24. člen

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla;
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji;
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti;
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali

organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku;
je nična.

Končna določila
25. člen

Pogodbeni stranki bosta morebitne spore, ki bi nastali pri izvajanju te pogodbe, urejali sporazumno in z dogovarjanjem, v primeru, da sporazuma ne bi bilo možno doseči, bo spore reševalo pristojno sodišče po sedežu naročnika.

26. člen

Kakršne koli spremembe te pogodbe so možne le izjemoma v obliki pisnih dodatkov k pogodbi in ob soglasju obeh pogodbenih strank.

27. člen

Pogodba začne veljati z dnem podpisa obeh pogodbenih strank pod pogojem, da izvajalec predloži naročniku finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti iz prvega odstavka 20. člena te pogodbe.

Pogodba je sestavljena v dveh enakih izvodih, od katerih vsaka pogodbeni stranka prejme po en izvod.

Sestavni del te pogodbe:

- razpisna in ponudbena dokumentacija,
- bančna garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (predložena v originalu v enem izvodu v 15 dneh po podpisu pogodbe)
- druga dokumentacija v zvezi s to pogodbo.

Izvajalec:

Naročnik:
PSIHIATRIČNA BOLNIŠNICA BEGUNJE
Damijan Perne, dr. med., spec. psih.
direktor

V _____, dne _____

Begunje na Gorenjskem, dne _____